

МЕТОДОЛОГИЯ

ПРОВЕДЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО МОНИТОРИНГА ИСПОЛНЕНИЯ ИНИЦИАТИВНОГО БЮДЖЕТА И БЮДЖЕТА МАХАЛЛИ



ПРОЗРАЧНОСТЬ • УЧАСТИЕ • ПОДОТЧЕТНОСТЬ

Содержание

I.	Введение	2
II.	Цели и задачи методологии	3
III.	Концептуальные основы методологии: Почему необходим общественный мониторинг с участием населения и других заинтересованных сторон?	4
IV.	Нормативно-правовая и институциональная база	6
V.	Общественный мониторинг регулирования деятельности	19
VI.	Оценка объекта мониторинга: 4 критерия и система «Светофор»	25
VII.	Проведение общественного мониторинга (пошаговый) алгоритм	27
VIII.	Контрольные списки	37
IX.	Выводы и рекомендации	42
X.	Приложения	45
	Приложение 1. Информация о состоянии реализации проектов «Инициативного бюджета» в Кашкадарьинской области	45
	Приложение 2. Информация о состоянии реализации проектов по созданию районных бюджетов в Кашкадарьинской области	54
	Приложение 3. Этапы реализации бюджетных проектов инициативы	57
	Приложение 4. Этапы реализации проектов по формированию районных бюджетов	58

I. Введение

Данная методология определяет порядок проведения общественного мониторинга реализации инициативного бюджета и бюджета махаллы. Методология также сочетает в себе не только техническую проверку, но и правовой, институциональный, социальный анализ, а также анализ результатов.

Настоящий документ выполняет три основные задачи. Во-первых, он устанавливает четкие и стандартизированные шаги для проведения общественного мониторинга. Во-вторых, он дополняет процесс мониторинга доказательствами, критериями оценки и формами отчетности. В-третьих, он предоставляет возможность преобразовать результаты мониторинга в институциональный механизм, влияющий на управленческие решения органов местного самоуправления. То есть мониторинг гарантирует, что проект реализуется в соответствии с установленным планом, что определены обязанности сторон и что он влияет на последующий процесс планирования. индикатор Это означает выработку рекомендаций.

Общественный мониторинг с участием населения и заинтересованных сторон является одним из наиболее эффективных инструментов для обеспечения открытости, подотчетности и ориентации на результат в управлении местным самоуправлением. Суть

такого подхода заключается в том, что население не только контролирует, куда, как и с какими результатами расходуются бюджетные средства, но и становится активным участником этого процесса, собирая доказательства, оценивая и требуя изменений. Иными словами, общественный мониторинг способствует превращению участия граждан в этом процессе в практический и эффективный механизм контроля за расходованием средств местного бюджета и в реальное, а не декларативное, средство управления.

Общественный центр мониторинга— Это инициативный бюджет и бюджет района. Цель — продемонстрировать успешность мониторинга эффективного использования средств при реализации проектов, отобранных с участием населения, на основе политики открытости. Цель данной методологии — предоставить возможность найти профессиональные ответы на вопросы, задаваемые общественностью. Например:

- Были ли выделенные средства фактически использованы по назначению?
- Каково качество работы, выполняемой на предприятии?
- Принимало ли население участие в процессе выбора и утверждения этого проекта?
- Результат получен или нет?

II. Цели и задачи методологии

Цель данной методологии – повышение прозрачности и подотчетности местных бюджетов путем проведения общественного контроля за исполнением инициативного бюджета и бюджета микрорайона, привлечение внимания местных властей к направлению средств на улучшение необходимой и проблемной инфраструктуры для граждан, обеспечение участия населения в реализации проектов, а также определение методов укрепления конструктивного диалога между обществом и местными властями.

Иными словами, речь идет об улучшении качества и эффективности местного самоуправления на местах посредством систематического мониторинга планирования, распределения, реализации и результатов использования средств местного бюджета с участием населения.

Задачи данной методологии заключаются в следующем:

- во-первых, создать правовую, институциональную и практическую основу для общественного мониторинга;
- Во-вторых, разработать процедуру общественного мониторинга успешной реализации приоритетных проектов, отобранных населением;
- В-третьих, стандартизация процессов проведения первичных исследований, полевых интервью с населением, мониторинга и оценки;
- В-четвертых, оценить статус проекта в системе «зеленый-желтый-красный» с помощью матрицы оценки по 4 критериям;
- в-пятых, преобразовать результаты мониторинга в подробный, основанный на фактических данных аналитический отчет, а не в краткое изложение;
- в-шестых, представить эти отчеты на рассмотрение местному совету, хокимияту, махалле и для общественного обсуждения;
- В-седьмых, учет результатов мониторинга в процессе планирования бюджетов и проектов на следующий год и т. д.

III. Концептуальные основы методологии: Почему необходим общественный мониторинг с участием населения и других заинтересованных сторон?

Общественный мониторинг — один из наиболее надежных, прозрачных и ориентированных на результат методов оценки местных бюджетов, государственных услуг и проектов регионального развития. Одна из его важнейших особенностей заключается в том, что результаты напрямую влияют на жизнь населения. Например, такие вопросы, как ремонт внутренних дорог, освещение улиц, прокладка водопроводов, строительство детских площадок и сбор бытовых отходов, решаются именно за счет местного бюджета и при участии населения. Поэтому, какими бы важными ни были централизованные проверки или официальные отчеты, они не всегда в полной мере отражают реальные проблемы и конкретные результаты, с которыми сталкивается местное население. Общественный и партисипативный мониторинг восполняет этот пробел.

Важные аспекты общественного мониторинга:

Первый. Реальная ситуация раскрывается гораздо яснее, чем в официальном отчете. Правительственные учреждения обычно обрабатывают официальные отчеты, планы и финансовые документы. Мониторинг, основанный только на данных, в то время как население, с другой стороны, ощущает реальные результаты проекта в повседневной жизни: стало ли дорога удобнее в использовании, улучшились ли условия после ремонта школы, хорошо ли работает система уличного освещения, стабилизировалось ли водоснабжение. Поэтому мониторинг, основанный только на официальных данных, часто может привести к выводу: «Это было сделано», в то время как мониторинг с участием населения поднимает главный вопрос: «Принесло ли это результаты?» Такой подход ответит на все вопросы, даже при оценке по критериям «качество и конечный результат».

Второй. Это способствует повышению прозрачности и подотчетности. Если мониторинг проводится только внутри ведомства, масштабы исследования будут ограничены и могут привести к ошибочным выводам. Мониторинг с участием населения, НПО, журналистов, представителей махалы и депутатов сделает процесс более прозрачным. Это поможет четко показать, куда расходуются бюджетные средства, как принимаются решения и кто несет ответственность. В результате процесс исполнения бюджета станет более понятным для граждан, а государственные органы будут более склонны объяснять и обосновывать свои решения, что обеспечит повышение прозрачности бюджетного процесса и уровня подотчетности государственных органов.

Третий. Эта деятельность способствует укреплению взаимного доверия между государством и общественностью. Например, в результате неверного или неполного обмена информацией между населением и государственными органами взаимное доверие может быть подорвано, население может считать, что «решения принимаются от нас втайне», а государственные органы могут полагать, что «общественность не до конца понимает ситуацию». Общественный мониторинг объединяет мнения всех сторон на единой платформе. Когда граждане учатся выражать свое мнение посредством доказательств, государственные органы вынуждены прислушиваться к общественному мнению. Этот процесс укрепляет сотрудничество и способствует укреплению взаимного доверия, а не конфронтации, а конструктивному диалогу.

Четвертый. Общественный мониторинг играет важную роль в достижении правильного решения, объединяя различные знания и опыт заинтересованных сторон. Например, население лучше всего ощущает проблему, технический специалист оценивает качество объекта, экономист более четко видит эффективность затрат, а юрист проверяет законность решений и процессов. Руководители районов хорошо понимают все проблемы в своем районе, а журналисты имеют возможность распространять точную информацию о достижениях и недостатках через СМИ. Поэтому результаты и влияние общественного мониторинга намного сильнее, чем у одного участника, то есть он обеспечивает комплексный мониторинг, включающий одновременно социальный, технический и институциональный анализ. Поэтому рекомендуется включать в группу общественного мониторинга представителей НПО, активистов районов, журналистов и других специалистов.

Пятый. Мониторинг сообщества является важным инструментом для раннего выявления и предотвращения проблем. Мониторинг сообщества — это не просто оценка, проводимая в конце проекта. Если он также проводится в процессе реализации проекта, можно предотвратить задержки, проблемы с качеством, необоснованные затраты, недостаточную осведомленность населения или игнорирование его потребностей на ранней стадии. Это позволяет исправлять проблемы на месте, до их возникновения. В этом смысле мониторинг сообщества — это не просто контроль, а комплекс мер, направленных на предотвращение эскалации проблемы.

Шестой. Это служит для обеспечения инклюзивности. Вывод, сделанный исключительно на основе мнений официальных органов, иногда может неадекватно отражать интересы всех слоев населения. То есть в таких случаях существует риск того, что потребности женщин, молодежи, пожилых людей, людей с инвалидностью или людей, проживающих в отдаленных районах, будут исключены из процесса принятия решений. Общественный мониторинг создает механизм, позволяющий услышать голоса именно этих групп. Это делает мониторинг не только техническим, но и инструментом социальной справедливости. Поэтому участие граждан и инклюзивность были выбраны в качестве отдельных критериев оценки, посредством которых оценивается уровень инклюзивности.

Седьмой. Ориентированность на результат. Главное преимущество общественного мониторинга заключается в том, что он не ограничивается формальным подходом «была потрачена такая-то сумма денег» или «был построен объект», а поднимает фундаментальный вопрос: «Какие изменения произошли в жизни населения?». Например, если дорога отремонтирована, но во время дождя снова скапливается вода, то результат будет неполным. Если школа отремонтирована, но не создана подъездная дорога для детей с ограниченными возможностями, то инклюзивный результат не будет обеспечен. Таким образом, общественный мониторинг проверяет не только расходование ресурсов, но и реальную социальную выгоду для населения.

Восьмой. Цель состоит в улучшении качества планирования и принятия решений в будущем. Местное самоуправление значительно укрепится, если результаты мониторинга будут не только фиксироваться, но и включаться в процесс бюджетного планирования на следующий год. В каком направлении средства были использованы эффективно, где возникли проблемы, какой механизм повысил доверие населения — все это послужит основой для решений на следующий год. Например, если отчет о результатах мониторинга представляется местным советам народных депутатов ежемесячно или ежеквартально, и на этой основе принимаются соответствующие решения, и все это учитывается при составлении бюджета на следующий год, планирование будет осуществляться безупречно, а решения будут приниматься качественно.

Девятый. Общественный мониторинг помогает снизить риск коррупции и неэффективности. В условиях участия общественности, открытого и основанного на фактах мониторинга становится гораздо сложнее скрывать средства, преувеличивать объем работы, снижать качество предоставляемых услуг или официально признавать некачественную работу. Это происходит потому, что проверяется информация, полученная из различных источников: документы, общественное мнение, реальная ситуация на местах, технические отчеты о мониторинге, фото- и видеодоказательства и т. д. Это создает основу для эффективной деятельности, направленной на обеспечение прозрачности и достижение результатов.

Десятый. Таким образом, общественный контроль способствует развитию гражданской ответственности. Он является не только средством контроля со стороны государства, но и побуждает население к формированию идеи «мой голос, мои налоги, мой район». Это укрепляет гражданскую культуру, коллективные действия, чувство принадлежности и внутренней ответственности за местное развитие. Поэтому правильнее рассматривать общественный контроль не только как технический инструмент, но и как механизм формирования культуры демократического управления.

Исходя из вышеизложенного, общественный мониторинг следует рассматривать не как еще одну форму контроля, а как новый и перспективный способ улучшения местного развития, более всеобъемлющий, более открытый и ориентированный на благополучие населения. Это следует понимать как механизм.

IV. Нормативно-правовая и институциональная база

Правовая основа для проведения общественного мониторинга

Свобода граждан Узбекистана, их непосредственное участие в социально-экономической жизни страны и тот факт, что народ является единственным источником государственной власти, устанавливаются следующими статьями Конституции Республики Узбекистан:

- 1) Статья 2: Государство выражает волю народа и служит его интересам. Государственные органы и должностные лица несут ответственность перед обществом и гражданами.
- 2) Статья 7: Народ является единственным источником государственной власти.
- 3) Статья 40: Каждый имеет право направлять заявления, предложения и жалобы, непосредственно и совместно с другими, в государственные органы и организации, органы гражданского самоуправления, должностных лиц или представителей народа. Заявления, предложения и жалобы должны рассматриваться в порядке и в сроки, установленные законом.
- 4) Статья 122: Советы народных депутатов рассматривают и утверждают соответствующие местные бюджеты, осуществляют контроль за их исполнением и утверждают программы социально-экономического развития регионов и социальной защиты населения.
- 5) Статья 148: Граждане и институты гражданского общества осуществляют общественный контроль за формированием и исполнением Государственного бюджета Республики Узбекистан.

Также, согласно Закону Республики Узбекистан «О публичном контроле» № ЗУРК-474 от 12 апреля 2018 года:

- 1) Статья 3: Гражданами Республики Узбекистан, органами гражданского самоуправления, а также неправительственными некоммерческими организациями, зарегистрированными в установленном законом порядке, и средствами массовой информации считаются субъекты общественного контроля.
- 2) Статья 4: Деятельность, связанная с исполнением соглашений, договоров, проектов и программ, реализуемых в рамках социального партнерства, является предметом общественного контроля.
- 3) Статья 6. К формам общественного контроля относятся:
 - обращения и просьбы к государственным органам;
 - участие в открытых заседаниях советов государственных органов;
 - публичное обсуждение;
 - **публичные слушания;**
 - **общественный мониторинг;**
 - экспертное мнение общественности;
 - опрос общественного мнения;
 - Заслушивание докладов и информации должностных лиц государственных органов органами самоуправления граждан.

Общественный контроль может осуществляться иными формами в соответствии с законом.

- 4) Статья 11. Общественный контроль: общественный контроль представляет собой мониторинг деятельности государственных органов и их должностных лиц путем сбора, обобщения и анализа информации, имеющей отношение к общественным интересам. Общественный контроль может осуществляться неправительственными некоммерческими организациями, органами гражданского самоуправления и другими субъектами общественного контроля в случаях, предусмотренных законом, с использованием общедоступных, открытых и информационно-коммуникационных технологий.

В то же время, согласно Закону Республики Узбекистан «Об обращениях физических и юридических лиц» № ЗУРК-445 от 11 сентября 2017 года:

- 1) Статья 3: Обращения физических лиц могут быть поданы в форме заявления, предложения, жалобы, (электронного и повторного) обращения.
- 2) Статья 4. Основные принципы рассмотрения заявок следующие:
 - законность;
 - своевременное и полное рассмотрение апелляций;
 - Единообразие требований к обжалованию;
 - соблюдение прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц;
 - Бюрократизм и волокита недопустимы при рассмотрении апелляций;
 - прозрачность деятельности государственных органов, организаций и их должностных лиц при рассмотрении апелляций.
- 3) Статья 28. Сроки рассмотрения заявлений: Заявление или жалоба рассматриваются в течение пятнадцати дней с даты их получения государственным органом, организацией или их должностным лицом, обязанным рассматривать вопрос по существу, и в течение одного месяца, если требуется дополнительное изучение и (или) проверка, или запрос дополнительных документов.

- 4) Статья 29. Заявления, поданные анонимно или через представителей физических и юридических лиц, а также при отсутствии документов, подтверждающих их полномочия, рассматриваться не будут. Примечание: Общественная мониторинговая группа, рассматриваемая в данной методологии, действует на основании специального постановления районного/городского Совета народных депутатов. Следовательно, нет правовых оснований для отказа государственной организации в рассмотрении заявления группы. Кроме того, гражданин, проживающий в махалле, имеет право получать в обоснованном виде информацию о проектах «Инициативного бюджета» и «Бюджета махаллы» в ответ на свое письменное заявление.

Также, согласно Закону Республики Узбекистан № 400-I от 24 апреля 1997 года «О гарантиях и свободе доступа к информации»:

- 5) Статья 3. Гарантии доступа к информации: Каждому гражданину гарантируется право доступа к информации. Право каждого человека искать, получать, изучать, передавать и распространять информацию защищается государством.
- 6) Статья 4. Основными принципами свободы информации являются открытость, доступность, прозрачность и точность информации.
- 7) Статья 5. Запрос информации: Каждый имеет право обратиться за информацией напрямую или через своих законных представителей.
- 8) Статья 6. Бланки заявлений и сроки подачи:
- Запрос информации может быть выражен устно, в письменной форме, в том числе в электронном виде через информационную систему.
 - В письменном запросе должны быть указаны имя заявителя, отчество, фамилия, адрес, а также наименование или характер запрашиваемой информации.
 - Адрес электронной почты заявителя может быть указан в письменном запросе. Указание адреса электронной почты в письменном запросе означает согласие заявителя на получение ответа на запрос в электронном виде через информационную систему.
 - Письменные запросы, в том числе запросы, отправленные в электронном виде, подлежат регистрации.
 - Ответ на запрос должен быть предоставлен как можно скорее, но не позднее пятнадцати дней с даты получения запроса, если иное не предусмотрено законом.
- 9) Статья 7. Обеспечение доступа к информации: Государственные органы, органы гражданского самоуправления, общественные объединения, предприятия, учреждения, организации и должностные лица обязаны предоставлять каждому возможность ознакомиться с законодательными актами, а также документами, решениями и другими материалами, затрагивающими его права и законные интересы. Возможность получения информации обеспечивается путем публикации и распространения законодательных актов и соответствующих материалов.

Правовая основа инициативного бюджета

Инициативный бюджет и бюджет Махаллы — это средства, выделяемые на основе общественного мнения и полностью финансируемые из местного бюджета. Инициативный бюджет устанавливается следующими законодательными актами: регулируется:

- 1) Постановление Президента Республики Узбекистан № ПП-5072 от 13 апреля 2021 г. «О дополнительных мерах по обеспечению активного участия граждан в бюджетном процессе»;
- 2) **Бюджетный кодекс Республики Узбекистан** (Хокимы районов и городов направляют средства в размере 5% от расходов, утвержденных бюджетами районов и городов, на финансирование мероприятий, сформированных на основе общественного мнения (инициативный бюджет))¹ Кроме того, районные и городские власти направляют не менее 30% дополнительных ресурсов районных и городских бюджетов на финансирование мероприятий, сформированных на основе общественного мнения.²);
- 3) Постановление Совета Сената Олий Мажлиса Республики Узбекистан № 666 от 30 января 2024 года и Положение «О порядке проведения и финансирования инициативных бюджетных процессов», утвержденные настоящим постановлением.³ (Таблицы 1-2);

Таблица 1. Этапы реализации проектов в рамках инициативного бюджета. (Данная таблица представлена в схематическом виде в Приложении 3)

Шаги	Темы	События	Сроки
Этап 1	Районные (городские) администрации	1. Фонд гражданской инициативы представляет в соответствующий районный (городской) совет народных депутатов предложение об утверждении суммы средств, выделяемых на специальный казначейский счет.	К 25-му числу следующего месяца, исходя из результатов каждого квартала (года).
	Районный (городской) совет народных депутатов	2. Рассматривает объем средств, выделенных в фонд, и принимает решение об утверждении.	В течение 3 рабочих дней с даты получения предложений.
Этап 2	Рабочий комитет	Сумма средств, выделенных на мероприятия, сформированные на основе общественного мнения, и порядок проведения процесса будут доведены до сведения общественности через информационный портал «Открытый бюджет» и средства массовой информации.	Не менее чем за 20 дней до начала сезона
Этап 3	Предложенные кандидаты	Размещает предложения по устранению существующих проблем в районе или квартале (городе) на информационном портале «Открытый бюджет».	В течение 20 дней с даты начала процесса подачи заявки на проект.

¹Бюджетный кодекс Республики Узбекистан, статья 94

²Бюджетный кодекс Республики Узбекистан, статья 126

³Источник: <https://lex.uz/docs/6790170>

Этап 4	Рабочий комитет	Изучив соответствие критериям и возможность реализации мер, он отбирает предложения и размещает их на информационном портале «Открытый бюджет».	В течение 20 дней с даты завершения процесса торгов.
Шаг 41	Инициаторы	Проекты, вынесенные на этап голосования, будут продвигаться дальше.	В течение 7 дней с даты проведения квалификационного раунда
Этап 5	Рабочий комитет	Будет проведено общественное голосование.	В течение 10 дней с момента окончания рекламного периода.
Шаг 51	Окружной (городской) совет народных депутатов; Депутаты Законодательной палаты Олий Мажлиса	Будет проведено общественное голосование.	В течение 10 дней с момента окончания рекламного периода.
Этап 6	Рабочий комитет	1. По результатам голосования предложения, получившие наибольшее количество голосов в каждом регионе, будут объявлены победителями и будут ранжированы сверху вниз в зависимости от количества голосов, поданных за эти предложения.	Согласно результатам процесса голосования
	Рабочий комитет	2. По результатам голосования Фонд представляет на рассмотрение соответствующему районному (городскому) совету народных депутатов предложения по мероприятиям, финансируемым из средств фонда.	В течение 1 недели после завершения процесса голосования
Этап 7	Рабочий комитет	Предложения, одобренные районным (городским) советом народных депутатов, будут опубликованы на информационном портале «Открытый бюджет» и в других средствах массовой информации.	В течение 1 дня с даты принятия решения
Шаг 8	Рабочий комитет	Народные депутаты представляют районным (городским) советам доклад о средствах, направленных на финансирование	К 10-му числу следующего месяца в соответствии с

		мероприятий, проводимых на основе общественного мнения.	результатами каждого квартала.
Шаг 9	Районный (городской) совет народных депутатов	Утверждает доклад об использовании средств, выделенных на финансирование мероприятий, сформированный на основе общественного мнения.	К 25-му числу следующего месяца в соответствии с результатами каждого квартала.
Шаг 10	Рабочий комитет	Утвержденный отчет о расходовании средств, выделенных на финансирование мероприятий, сформированный на основе общественного мнения, будет размещен на информационном портале «Открытый бюджет».	К 25-му числу следующего месяца в соответствии с результатами каждого квартала.

Таблица 2: Примерный состав рабочей комиссии по оценке, отбору и мониторингу реализации мер на основе общественного мнения.
(организовано в каждом районе/городе)

Т/п	Полное имя	Рабочее место и должность ⁴
1.	По позиции	Председатель районного (городского) совета народных депутатов, глава рабочей комиссии
2.	По позиции (по соглашению)	Представитель районного (городского) совета народных депутатов (не менее 2 человек)
3.	По позиции	Заместитель мэра района (города) по вопросам строительства
4.	По позиции	Руководитель районного (городского) отдела по борьбе с бедностью и обеспечению занятости
5.	По позиции	Заместитель начальника районного (городского) департамента экономики и финансов по финансовым вопросам.
6.	По позиции	Ответственный сотрудник (рабочий орган), прикрепленный к районному (городскому) департаменту экономики и финансов по вопросам «открытого бюджета».
7.	По позиции	Представитель окружного (городского) департамента юстиции
8.	По позиции (по соглашению)	Представитель Министерства экономики и финансов Республики Каракалпакстан / Регионов / Главного управления экономики и финансов города Ташкента
9.	По позиции (по соглашению)	Представитель общинного совета при районной (городской) администрации

⁴Примечание: 1) при необходимости, по предложению районных (городских) администраций, в рабочую комиссию могут быть привлечены другие специалисты; 2) численность комиссии (не менее 9 человек) формируется в нечетном составе.

10.	По позиции (по соглашению)	Представители неправительственных некоммерческих организаций
-----	-------------------------------	--

- 4) Постановление Президента Республики Узбекистан № ПК-264 от 29 августа 2025 г. «О мерах по укреплению сотрудничества между представителями народа и избирателями в рамках совершенствования инициативного бюджетного процесса».⁵(Начиная с 2026 года, установлен порядок отбора 1 проекта за сезон (т.е. всего 2 проекта в год) из числа проектов, участвовавших в конкурсе, но не победивших, и его государственного финансирования. Кроме того, если 50 процентов проекта добровольно финансируется иницирующим населением, оставшиеся 50 процентов будут финансироваться из бюджета Республики Узбекистан. Проекты, половину стоимости которых население согласилось покрыть, будут объявляться победителями без очереди, то есть без участия в конкурсе, и работы начнутся после зачисления суммы, подлежащей покрытию населением, на отдельный счет);
- 5) Постановление Президента Республики Узбекистан № ПП-364 от 28 ноября 2025 года «О мерах по повышению уровня сбора налогов и поощрению активных налогоплательщиков»⁶(Начиная с 1 января 2026 года, правило, ограничивающее возможность победителей номинации «Лучший налогоплательщик» подавать проект в течение следующих двух сезонов, применяться не будет. Как известно, это ограничение, то есть участие дважды без очереди, распространяется не только на победителей вышеуказанных номинаций, но и на проекты, реализуемые менее чем в 15 районах округа, а также на проекты, финансируемые на основе партнерства между населением и государством. Кроме того, при финансировании проектов на основе партнерства, если 25 процентов стоимости проекта финансируется жителями этих районов, проект будет признан победителем, а оставшиеся 75 процентов будут финансироваться из государственного бюджета).

Работа с информационным порталом «Открытый бюджет» (OpenBudget).

Открытый бюджет Республики Узбекистан (<https://openbudget.uz>) Через информационный портал гражданин может разместить свои предложения по развитию инфраструктуры в своем районе. Гражданин в этом случае <https://openbudget.uz> Зарегистрируйтесь и войдите через ссылку для авторизации на портале, а также оставляйте свои предложения. Вы можете перейти по ссылке «Бюджет инициатив», чтобы просмотреть все инициативы, представленные там.

⁵Постановление Президента Республики Узбекистан от 29.08.2025. Источник: <https://lex.uz/uz/docs/7708032>

⁶Источник: PQ-364 29.11.2025 <https://lex.uz/docs/7866319> - О мерах по повышению уровня сбора налогов

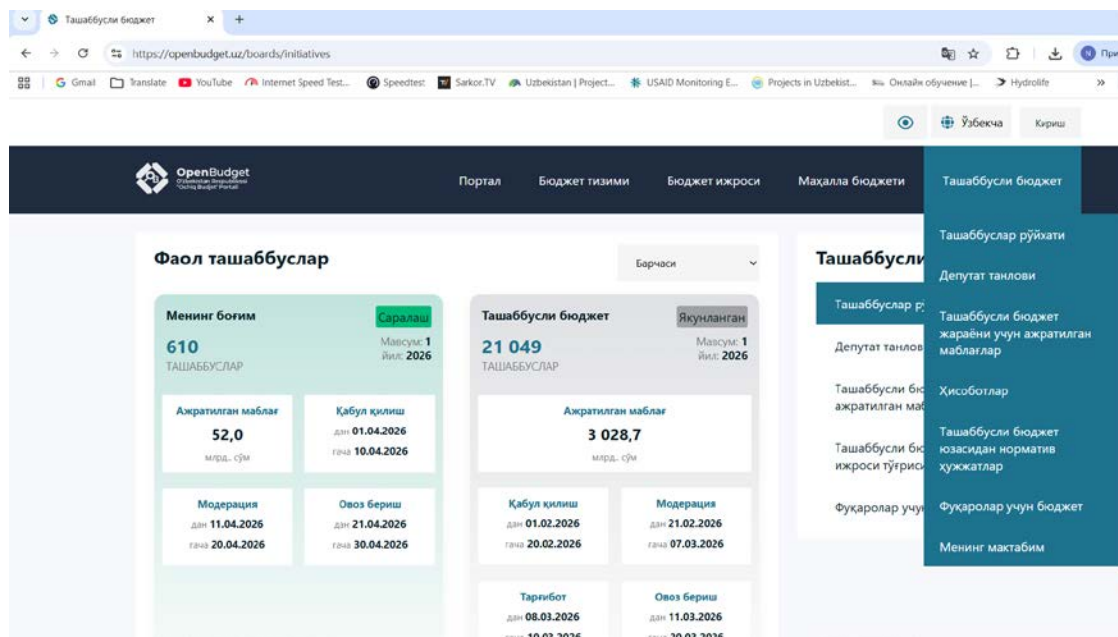


Рисунок 1. «Открытый бюджет» на странице «Инициативный бюджет» (<https://openbudget.uz>) появление на информационном портале

При реализации инициативных бюджетных проектов члены Рабочей комиссии участвуют в 7 из 10 этапов, перечисленных выше (табл. 1). Члены Рабочей комиссии (табл. 2) — это в основном сотрудники государственных организаций, ответственные практически за всю работу, включая реализацию проекта. Мониторинг хода работ также оплачивается.

Для постоянного мониторинга и усиления контроля за реализацией проектов на информационном портале openbudget.uz запущен Мобильный отдел мониторинга. В рамках этой работы текущий статус проектов отслеживается каждые 1–2 месяца Главным специалистом по вопросам районов и открытого бюджета районного (городского) департамента экономики и финансов (рабочего органа) члена районной (городской) рабочей комиссии, и перед осуществлением платежей подрядчикам они выезжают непосредственно на объект, изучают его и записывают фотографии и комментарии о текущем состоянии объекта в Мобильный отдел мониторинга портала.

Однако предоставленная информация является неполной, в некоторых случаях изображения хранятся в течение короткого времени, как только объект официально принимается Заказчиком и передается инициатирующей организации для использования, все данные мониторинга на информационном портале openbudget.uz удаляются, и в дальнейшем становится невозможно отслеживать/оценивать ход выполнения проекта. Кроме того, для некоторых районов (городов) отсутствует информация, касающаяся проекта, в частности, хронология его реализации и другие сведения.

Следующие области финансируются за счет «Инициативного бюджета»:

- Ремонт внутренних дорог (тротуары, эстакады);
- Ремонт общеобразовательных школ и развитие материально-технической базы;
- Ремонт других учебных заведений и развитие материально-технической базы;
- Ремонт медицинских учреждений и развитие материально-технической базы;
- Электроснабжение;
- Улучшение системы питьевого водоснабжения и канализации;

- Ремонт и восстановление объектов инфраструктуры района (других объектов общего пользования в районе);
- Другие объекты в соответствии с критериями, установленными законом;
- Ремонт спортивных сооружений и развитие материально-технической базы;
- Озеленение и благоустройство территории (изменение внешнего вида района или города);
- Регулирование деятельности кладбищ;
- Строительство или реконструкция детских игровых площадок
- Организация дренажных систем и канав;
- Установка или ремонт уличных фонарей;
- Ремонт дошкольных образовательных учреждений и развитие материально-технической базы;
- Ремонт высших учебных заведений и развитие материально-технической базы;
- Восстановление и развитие материально-технической базы музыкальных и внеклассных организаций.

Представитель Министерства экономики и финансов в соответствии с В рамках проекта «Инициативный бюджет» в 2025 году было признано 4772 проекта-победителя, на финансирование которых было выделено 6 477,9 млрд сумов. Наибольшая часть средств, а именно 49 процентов, была направлена на ремонт и обустройство внутренних дорог, включая пешеходные дорожки и эстакады, 23 процента — на средние школы, и 10 процентов — на медицинские учреждения. Оставшиеся 18 процентов средств были потрачены на реализацию проектов в других областях.⁷

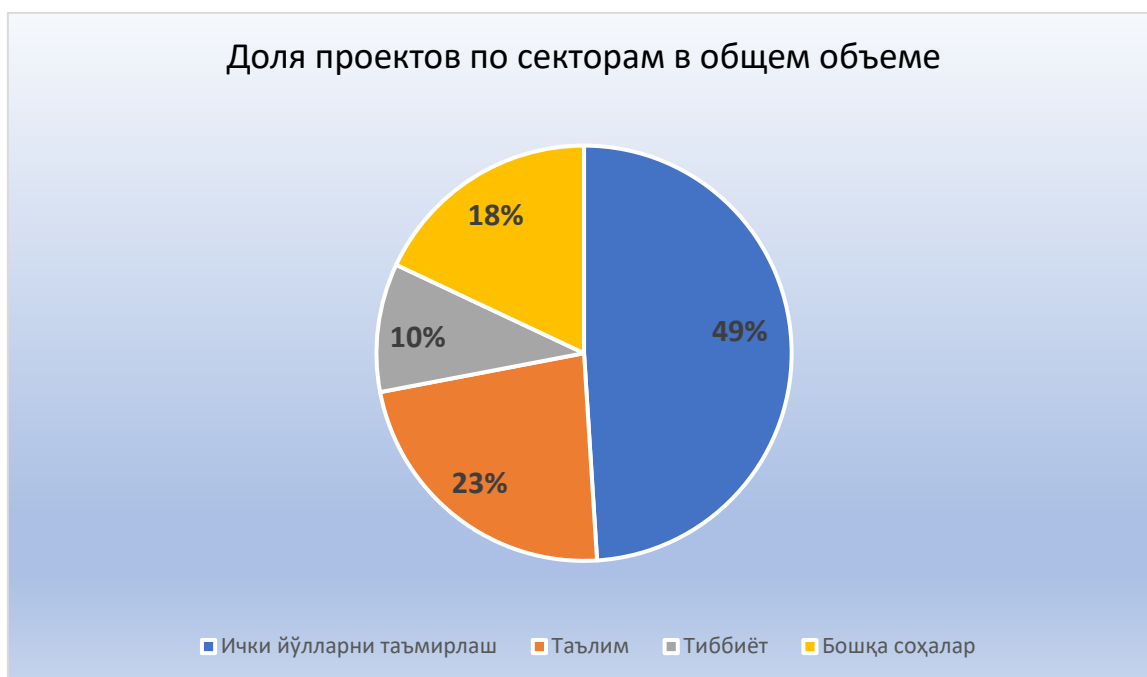


Рисунок 2. Доля проектов «Инициативного бюджета», реализуемых в Республике Узбекистан по секторам (по состоянию на 2025 год).

В общей сложности 21,6 миллиона человек проголосовали за выбор этих проектов, что на 4% больше, чем в прошлом году (для сравнения, в 2024 году за инициативные бюджетные проекты проголосовали 20,8 миллиона граждан). Более 70% проектов получили более 2000 голосов. Примечательно, что количество проектов увеличилось в 2 раза по сравнению с

⁷Источник: <https://www.xabar.uz/tahlil/tashabbusli-byudjet-kimga-koproq-kimga-kamoroq>

2021 годом (1599 проектов в 2021 году). Также, хотя количество проектов существенно не изменилось в 2022-2025 годах, объем средств, выделенных из государственного бюджета за этот период, увеличился в 11 раз по сравнению с 2021 годом, или на 4,4% по сравнению с 2024 годом. Эти показатели все указывает на то, что инициативные бюджетные проекты быстро набирают популярность среди населения.

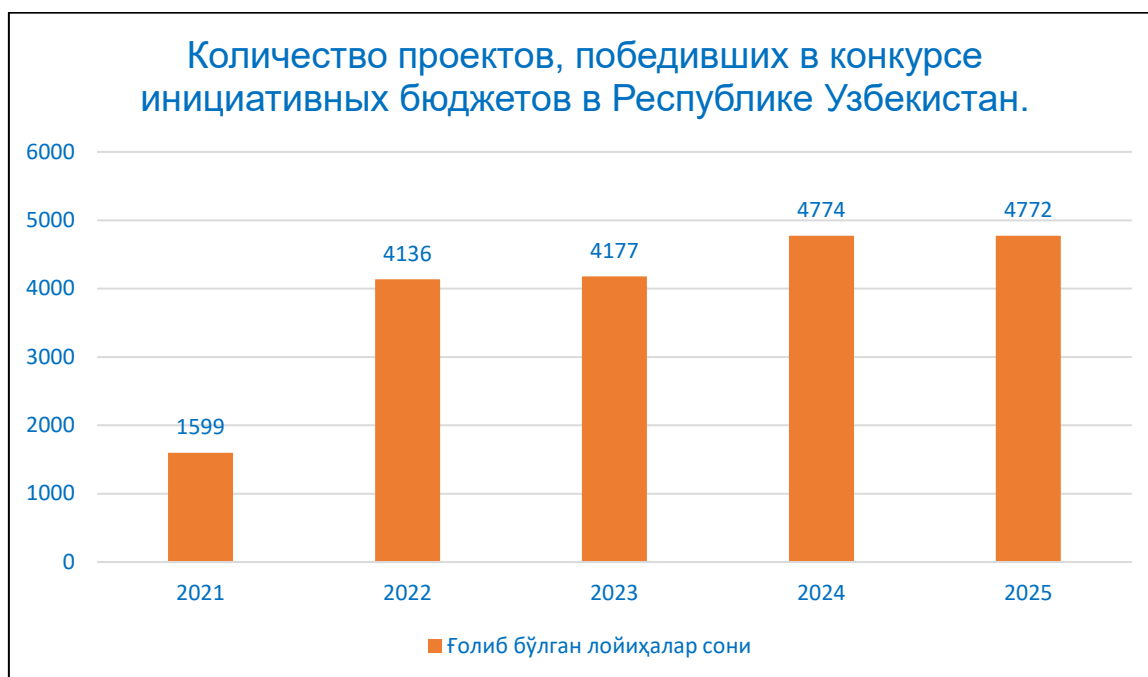


Рисунок 3.

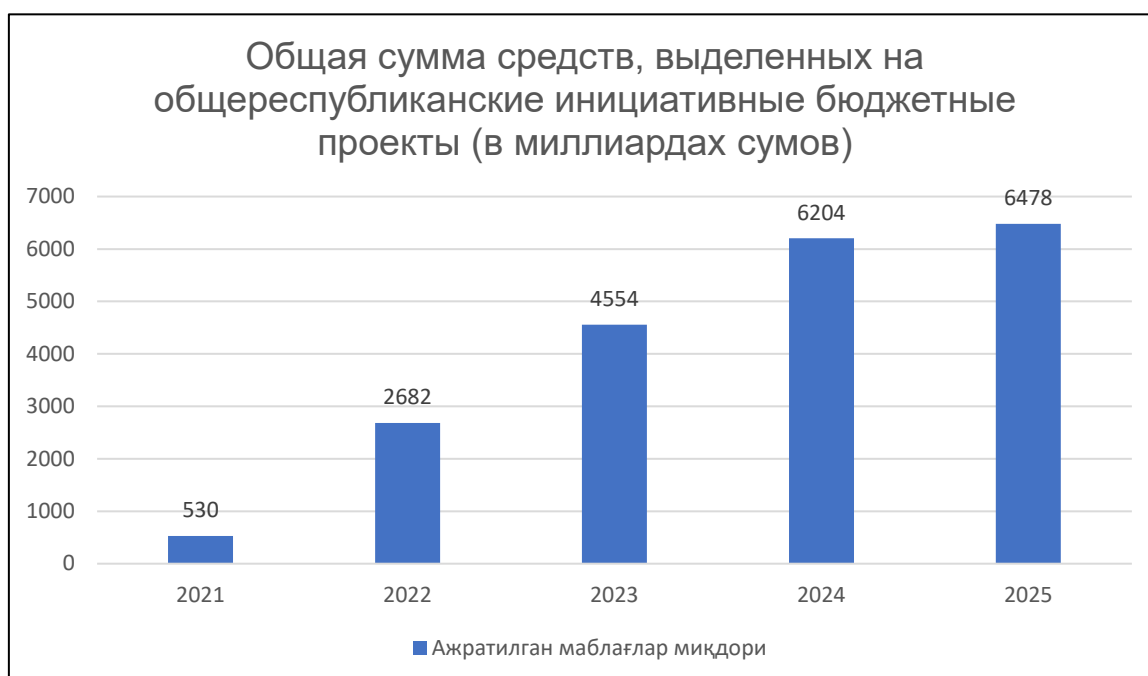


Рисунок 4.

Кроме того, в 2026 году впервые были реализованы проекты, финансируемые на основе партнерства. Только в этом году 16 проектов на сумму 6,6 миллиарда сумов были признаны

победителями в рамках партнерства.⁸ В данном случае население собрало в общей сложности 3,3 миллиарда сумов и перевело их на специальный счет для реализации проекта. Правительство также выделило 3,3 миллиарда сумов (50 процентов) на эти проекты на основе партнерства. Следует отметить, что более половины средств, собранных населением на проекты, реализуемые на основе партнерства (54 процента), пришлось на долю населения Кашкадарьинской области. Из 7 проектов население области запланировало 6 проектов по асфальтированию внутренних дорог, а 1 проект был предназначен для мероприятий, связанных с улучшением электроснабжения. Это свидетельствует о том, что потребность в асфальтировании внутренних дорог в Кашкадарьинской области по-прежнему высока.

Правовая основа районного бюджета

Система «Махаллийского бюджета» была внедрена в Узбекистане в качестве пилотного проекта в 2023 году, а на всей территории Республики — в 2024 году, и успешно реализуется до настоящего времени. Было определено, что 1/10 (десятая) имущественно-земельного налога, уплачиваемого физическими лицами в каждом махалле, будет направлена на решение социально-экономических проблем махаллы, а махаллийский бюджет будет формироваться через «Фонды решения социально-экономических проблем махалл», создаваемые отдельно для каждой махаллы в районах. В результате в 2024 году было сформировано 372,9 млрд сумов, в 2025 году — 528,2 млрд сумов, а на начало 2026 года — 13,1 млрд сумов. В настоящее время баланс фонда составляет 237,8 млрд сумов, и этот баланс увеличивается ежемесячно. Махалльский бюджет устанавливается следующим законодательством, регулируется документами:

- 1) Указ Президента Республики Узбекистан «О дополнительных мерах по дальнейшему расширению финансовых возможностей махаллов путем внедрения системы «Махалльского бюджета»» ПП-458 Решение от 16 декабря 2022 г. — нет.⁹

Для справки: *Узбекистан* впервые с 1 января 2023 года Система махалльского бюджета была внедрена Ассоциацией махал, ее подразделениями в Республике Каракалпакстан, регионах и городе Ташкенте, а также районными (городскими) управлениями, а также с целью обеспечения материального развития махал, целевого и адресного распределения средств. Эти фонды не являются юридическими лицами и создаются при каждом органе махаллы. Средства фонда расходуются «махалльской семеркой» на основании предложений, представленных членами Махалльского совета, созданного при махалле. Информация о расходовании средств, выделенных в рамках махалльского бюджета, размещается на информационном портале «Открытый бюджет» (openbudget.uz). Данная деятельность была апробирована на практике в одном районе каждого региона и Республики Каракалпакстан.

- 2) Указ Президента Республики Узбекистан № ПФ-209 от 21 декабря 2023 г. «О мерах по радикальному повышению роли Института «Махалла» в обществе и обеспечению его функционирования как основного звена в решении проблем населения».¹⁰

Для справки: В стране внедрена система махалльского бюджета. «Махалльский бюджет» действует во всех районах и городах с 1 января 2024 года. Постановлением

⁸Источник: <https://t.me/minecofinuz/14523>

⁹Источник: Постановление Президента Республики Узбекистан № ПП-458 от 26.12.2022 г. <https://lex.uz/docs/6326672>.

¹⁰Источник: <https://openbudget.uz/portal/news/mahalla-budjeti-barcha-mahallalarda-tashkil-etildi>

были учреждены Ассоциация махаллов Узбекистана, её отделения в Республике Каракалпакстан, областях и городе Ташкенте, а также районные и городские отделения, и сформированы республиканские, республиканские, областные, ташкентские и районные (городские) советы поддержки махаллов. Кроме того, была создана «махалльская семерка», состоящая из председателя махаллы, помощника хокима, молодежного лидера, женского активиста, инспектора по профилактике, социального работника и налогового инспектора. Было определено, что средства из фонда, составляющего основу махалльского бюджета, будут расходоваться на следующие направления:

- Ремонт и оснащение объектов, расположенных на территории соседнего района;
- Финансовая помощь малоимущим семьям;
- Сети природного газа;
- Оснащение здания районного собрания;
- Ремонт здания районного собрания;
- Развитие инфраструктуры в этом районе;
- Улучшение системы освещения и электроснабжения;
- Работы, связанные с благоустройством территории;
- Ремонт внутренних дорог, тротуаров на территории района;
- Ремонт систем питьевого водоснабжения и канализации, а также другие виды работ.

Таблица 3. Процесс формирования и использования районного бюджета. (Данная таблица представлена в схематическом виде в Приложении 4):

Шаги	Темы	События
Этап 1	Граждане	Уплачивает имущественный и земельный налог в местный бюджет в соответствии с установленной процедурой.
Этап 2	Инспекция по районным/городским налогам	В конце каждого месяца ассоциация махаллы предоставляет в районное управление информацию о полученных налоговых поступлениях.
Этап 3	Районное/городское отделение ассоциации жителей микрорайона	На основании полученного списка направляет платежное поручение в казначейства для перевода средств на счета, открытые для каждого района.
Шаг 4	Окружное казначейство	На основании платежных поручений соответствующие средства перечисляются на счета общин.
Шаг 5	Активисты района	Исходя из потребностей махаллы, предлагаются меры финансирования (ремонт/строительство объекта, закупка товаров, услуг и т. д.). Это делается один раз в начале каждого года (при необходимости, на главных улицах махаллы), активисты махаллы собирают население и подводят итоги проделанной работы за год, закупленных товаров и услуг для нужд махаллы, проведенных собраний, оказанной помощи махалле и т. д. Также согласовываются проекты, запланированные на следующий год, потребность в товарах и услугах, а также меры по их реализации. Проводится голосование по выбору приоритетных проектов, принимается решение на основе мнений населения, и, наконец, составляется список потребностей населения, который прилагается к решению

		собрания и хранится в махалле. Этот список также может служить основой для выбора инициативных бюджетных проектов. Список потребностей района также вывешивается на стенде, установленном в здании махаллы.
Шаг 6	Седьмой район	Подает в районное управление районной общины запрос на финансирование мероприятий, прилагая соответствующие подтверждающие документы (Постановление Совета в составе 9 членов гражданского собрания и другие документы).
Шаг 7	Районное отделение ассоциации жителей микрорайона	а) проверяет соответствие анкеты оценке каждого района, правильность и полноту подтверждающих документов. б) объявляет тендер на отбор подрядчиков на портале государственных закупок. с) заключает контракты с подрядчиками g) направляет в Казначейство платежное поручение для осуществления платежей по контракту.
Шаг 8	Окружное казначейство	Осуществляет выплаты подрядчикам на основании заключенного по запросу районного отделения ассоциации жителей поселка контракта.
Шаг 9	Подрядчик	Выполняет ремонтные/строительные работы или поставляет товары/услуги. В этом случае общественные активисты будут постоянно контролировать работу подрядчика от начала до конца проекта.
Шаг 10	Районное/городское отделение ассоциации жителей микрорайона	В конце каждого месяца «Махалла бюджет» публикует информацию о расходах на информационном портале «Открытый бюджет» не позднее 5-го числа следующего месяца.
Шаг 11	Фонд для решения социально-экономических проблем района	Неиспользованные средства текущего года остаются в распоряжении Фонда, а оставшиеся средства будут использованы в следующем году.

3) Постановление Президента Республики Узбекистан № ПП-402 от 21 декабря 2023 г. «О дополнительных мерах по организации деятельности Ассоциации махалласов Узбекистана и совершенствованию системы управления в махалласах».¹¹

Для справки: Ассоциация махаллов Узбекистана была создана как организация, ответственная за поддержку деятельности гражданских собраний, защиту их прав и интересов, повышение эффективности системы работы махаллов и содействие эффективному внедрению в обществе принципа «Процветающий и безопасный махалл». Основные задачи Ассоциации – превращение махаллов в эффективный «мост» между народом и государством и ключевое звено в общественном управлении, укрепление участия населения, повышение социальной сплоченности и ответственности, мобилизация внутренних ресурсов и финансовых возможностей махаллов, координация сотрудничества с государственными органами, содействие сокращению бедности, укрепление

¹¹Источник: <https://openbudget.uz/portal/news/mahalla-budjeti-barcha-mahallalarda-tashkil-etildi>

материально-технической базы махаллов и повышение квалификации должностных лиц махаллов. С этой целью Ассоциации была поручена ответственность за управление Фондом социально-экономических проблем махаллов, который является основой «бюджета махаллов» и был открыт как внебюджетный фонд бюджетной организации. Информация о доходах и расходах «Махаллского бюджета» отображается на странице «Махалльский бюджет» информационного портала «Открытый бюджет» по районам и махаллам, а районным/городским отделениям Ассоциации предоставлена возможность вносить эту информацию.

V. **Общественный мониторинг регулирования деятельности**

5.1. **Основные принципы общественного мониторинга**

В рамках данной методологии общественный мониторинг основывается на следующих принципах. Основано на:

- **законность;**
- **объективность;**
- **прозрачность и подотчетность;**
- **всестороннее участие граждан;**
- **конструктивное общение;**
- **эффективность.**

Законность Этот принцип подразумевает, что мониторинговая группа будет осуществлять свою деятельность в рамках действующего законодательства.

Честность Принцип: все выводы основаны на доказательствах, фактических документах, фотографиях, видео, измерениях, наблюдениях, анкетах, интервью, групповых исследованиях. Принимается на основе сборки и сравнительного анализа.

Прозрачность и подотчетность Этот принцип требует публичного раскрытия информации об объекте, процессе мониторинга и его результатах. Он также требует публичной подотчетности органов, принимающих решения, и всех организаций, осуществляющих реализацию проектов, за исполнение местного бюджета (инициативного бюджета и бюджета района). принимает на себя ответственность.

Всестороннее участие граждан Принцип – предполагается активное участие всех жителей региона. В частности, он предусматривает активное участие населения на этапах выявления проблемы, определения приоритетов, оценки ситуации, мониторинга результатов и формулирования рекомендаций.

Конструктивное общение Основной принцип заключается в том, что мониторинг не ставит целью выявление виновников ошибок, а скорее определяет системные проблемы и формирует институциональный механизм сотрудничества для поиска их решений совместно с заинтересованными сторонами, включая органы местного самоуправления, местные советы народных депутатов и общественность.

Эффективность. Принцип – здесь внимание уделяется не только тому, был ли построен объект инфраструктуры или сколько денег было потрачено, но и тому, какие результаты были достигнуты. Иными словами, это включает показатели, демонстрирующие, насколько эффективно и результативно каждый социальный слой населения решил ту или иную проблему.

5.2. Объекты и субъекты общественного контроля

а) Объектами общественного контроля являются проекты, реализуемые полностью или в партнерстве с использованием средств «Инициативного бюджета» и «Районного бюджета», финансируемых из местного бюджета. считается

б) Проекты «Инициативного бюджета» и «Районного бюджета» являются предметом общественного мониторинга со стороны жителей районов, в которых реализуются эти проекты.

Жители района участвуют в отборе проектов для «Инициативного бюджета» и «Районного бюджета», а также являются членами районной группы по мониторингу и помогают контролировать процесс реализации проектов.

5.3. Порядок формирования группы общественного мониторинга

Группа общественного мониторинга проектов «Инициативный бюджет» и «Районный бюджет», реализуемых за счет местного бюджета. Она создана для контроля за ее открытостью, качеством реализации и соответствием интересам населения.

В качестве постоянных членов этой общественной мониторинговой группы в качестве беспристрастных участников с нейтральным статусом могут быть привлечены следующие лица:

- граждане;
- депутаты районного/городского совета народных депутатов;
- члены политических партий;
- представители институтов гражданского общества, включая НПО;
- представители средств массовой информации;
- общественные активисты;
- операторы социальных сетей (Telegram, Facebook, Instagram и др.), освещающие повседневную жизнь района/города;
- представители района и другие.

В то же время, в целях соблюдения принципа объективности, представители государственных органов, включая органы местного самоуправления, финансовые органы, работники коммунальных объединений, председатели общин и представители организаций, ответственных за строительство инфраструктуры, не принимаются в качестве постоянных членов группы. Они могут участвовать в мониторинге только в качестве наблюдателей без права голоса или оценки.

Рекомендуется, чтобы в состав группы общественного мониторинга входили 9-15 членов. Также целесообразно включить в нее не менее 3 женщин и 2 молодых человека в возрасте до 30 лет, а также 1-2 представителя лиц с инвалидностью. Это позволит учитывать интересы различных слоев населения в процессе принятия решений и оценки. Группа

общественного мониторинга избирает руководителя из числа своих членов путем голосования.

Эффективный мониторинг проектов «инициативного бюджета» и «бюджета микрорайона». Эффективность общественного контроля зависит от качества сотрудничества между группой общественного контроля, состоящей из граждан, депутатов, представителей НПО и общественности, с одной стороны, и государственными органами, с другой. Если группа общественного контроля действует не как повторитель деятельности государственных органов или контрконтролер, а как партнер, способствующий обеспечению прозрачности и качества, то возможности получения информации, более быстрого решения проблем и реализации рекомендаций возрастут. Главная задача общественного контроля – содействие обеспечению того, чтобы проекты, реализуемые за счет бюджетных средств, осуществлялись открыто, качественно, целенаправленно и в интересах населения. Для эффективной работы такой группы ее состав должен быть сбалансированным, ее деятельность – прозрачной, ее выводы – основанными на фактах, а ее рекомендации – ясными.

Состав группы общественного мониторинга формируется в следующем порядке:

1. Приглашения к участию в общественной мониторинговой группе будут опубликованы через средства массовой информации или социальные сети.
2. Состав группы формируется районным/городским советом народных депутатов и утверждается и распускается решением совета. В начале каждого года состав может быть обновлен/изменен по рекомендации руководителя группы.
3. Глава общественной наблюдательной группы избирается открытым голосованием из числа постоянных членов.
4. Деятельность группы будет продолжаться до полной реализации проектов, выигранных в рамках «Инициативного бюджета».
5. Отчет о результатах исследования проектов, реализованных за счет «Инициативного бюджета» и «Местного бюджета» будет представлен на рассмотрение соответствующему Постоянному комитету на следующей сессии районного/городского совета народных депутатов.

5.4. Обязанности сторон, участвующих в общественном мониторинге

5.4.1. Обязанности руководителя группы общественного мониторинга

Руководитель группы общественного мониторинга отвечает за общую координацию и планирование работы по мониторингу «Инициативного бюджета» и «Районного бюджета», ведение официальной переписки, проведение совещаний, подведение итогов мониторинга, подготовку докладов и взаимодействие с заинтересованными сторонами.

Основные задачи руководителя группы общественного мониторинга заключаются в следующем:

- разрабатывает план мониторинга;
- подготавливает официальные письма и обращения;
- координирует график посещения объектов;
- распределяет задачи между членами группы;
- Участники группы подтверждают информацию, использованную при посещении районов:
 - о список проектов;
 - о адрес объектов;

- о расписание поездок по районам;
 - о список вопросов для мониторинга;
 - о Анкеты и формы для проведения интервью;
- Обобщает собранную информацию о мнениях и жалобах граждан;
- рассматривает и подписывает протоколы заседаний группы общественного мониторинга с населением;
- Результаты мониторинга, окончательные выводы и рекомендации представляются Постоянному комитету районного/городского совета народных депутатов по вопросам местного бюджета, развития предпринимательства и экономических реформ, который отвечает за «Инициативный бюджет»;
- подготовить информацию для публичных слушаний, пригласить на публичные слушания председателя микрорайона, членов группы мониторинга микрорайона и инициатора проекта;
- проверяется, используются ли приобретенные товары и услуги по назначению.

5.4.2. Обязанности членов группы общественного мониторинга

Их основные задачи заключаются в оказании помощи руководителю группы в следующих задачах:

- Они проводят мониторинговые мероприятия в соответствии с утвержденным планом;
- Изучите всю информацию о районе, представленную в открытых источниках;
- установить регулярный контакт с членами группы по наблюдению за порядком в районе;
- делиться навыками и опытом мониторинга с членами групп по мониторингу в микрорайонах;
- Они посещают место реализации проекта как минимум раз в месяц, встречаются с жителями и обсуждают проблемы. идентифицировать, собрать фото- и видеодоказательства, а также общественное мнение и сравнить их с имеющимися материалами;
- Для принятия дальнейших мер они представляют результаты мониторинга в виде протокола руководителю группы общественного мониторинга для подписания;
- оказать помощь руководителю группы общественного мониторинга в организации публичных слушаний;
- Они изучают состояние объекта на месте;
- собрать фото- и видео доказательства;
- провести интервью с населением;
- изучить уровень удовлетворенности пользователей;
- Члены организации, в состав которой входят журналисты и представители СМИ, проводят интервью с населением и занимаются деятельностью по популяризации достижений (т. е. публикуют их в средствах массовой информации, в которых они работают).
- Наконец, они изучат, используются ли товары и услуги, приобретенные в рамках «Инициативного бюджета» и «Бюджета микрорайона», по назначению в районе, или же выяснят причины, по которым это назначение не было достигнуто.
- Анализировать проблемы и причины недовольства, фиксировать их, представлять информационные материалы и отчеты Постоянному комитету Совета для изучения.
- Они опубликуют выводы или резолюцию Совета о достигнутых результатах.

5.4.3. Обязанности представителей государственных органов в статусе наблюдателя

В состав наблюдательной группы входят сотрудники районной/городской хокимият, районного/городского финансового управления и ассоциации «Махалла». Они выполняют такие задачи, как предоставление необходимой для мониторинга информации, оказание помощи в решении организационных вопросов и обеспечение связи с ответственными органами без вмешательства в процесс мониторинга.

Их основные задачи:

- Сотрудник финансового отдела обновляет информацию на информационном портале «Открытый бюджет» и тем самым информирует население об изменениях, происходящих в районе в результате реализации проектов «Инициативного бюджета»;
- Сотрудник ассоциации махаллы обновляет информацию о «Бюджете махаллы» и тем самым информирует население об изменениях, происходящих в махалле;
- Представитель хокимията, при необходимости, оказывает помощь подрядчику, технической организации или специалистам отрасли в обеспечении их участия в работе мониторингового центра и публичных слушаниях. Например:
 - о качество дорожного покрытия - специалист по дорожному строительству;
 - о для питьевой воды - организация водоснабжения;
 - о по вопросам электроснабжения - представитель предприятия электросетевого хозяйства;
 - о контроль качества строительства - технический руководитель или инженер;
 - о Для улучшения ситуации – путем привлечения ответственных сотрудников муниципальных служб, они будут оказывать помощь в получении ответов на технические, финансовые, экологические или другие вопросы, требующие специальных знаний, которые задают жители, а также в проведении необходимых измерений и подготовке технических отчетов.
- Представители государственных органов, при необходимости, участвуют в мониторинговой деятельности и публичных слушаниях, а также отвечают на вопросы, представляющие интерес для группы общественного мониторинга.

5.5. Роль районного/городского совета народных депутатов в общественном контроле

Помимо своей деятельности в районах в качестве члена группы общественного контроля, депутат районного/городского совета народных депутатов отвечает за следующие задачи как представительный орган:

- изучить доклад, представленный группой общественного мониторинга на соответствующем очередном заседании Комиссии;
- заслушивались отчеты о своевременной реализации проекта и выплате вознаграждения за выполненную работу;
- рассматривает апелляции и возражения жителей и, в случае необходимости, направляет запрос о направлении делегации;
- рассматривает все отчеты по проекту, включает их в повестку дня заседания Совета и на основе полученных результатов готовит соответствующие решения.

Бенефициаром (уполномоченным органом), непосредственно получающим выгоду от результатов общественного мониторинга, является районный (городской) совет народных депутатов. Это объясняется тем, что советы являются органом, ответственным за планирование и эффективное расходование бюджетных средств. В качестве первоочередной задачи «Дорожной карты» по реализации «Концепции развития органов

местного самоуправления в Республике Узбекистан до 2030 года» определено совершенствование контрольной деятельности местных советов, их органов и депутатов, усиление их участия в бюджетно-территориальном планировании. В ней поставлены такие задачи, как совершенствование процедуры осуществления контроля за бюджетными средствами в местных советах, установление эффективного контроля местных советов за целевым расходованием средств, выделяемых регионам из государственного бюджета. Кроме того, следующей приоритетной задачей является «Усиление решения важных и неотложных вопросов, связанных с проблемами населения и интересами региона, на основе принципа «семь соседей» – районный (городской) совет – областной совет – Сенат». В «Дорожной карте» также определена приоритетная задача по внедрению практики заслушивания информации от глав исполнительных органов власти по ряду важных социальных вопросов во время «Советского часа» в местных советах с участием депутатов и представителей общественности.

Закон Республики Узбекистан «О местном самоуправлении» (2 сентября 1993 г., № 913-ХП) Одной из главных полномочий областных, районных, городских советов народных депутатов является рассмотрение и утверждение бюджетов районов и городов на основе предложений хокимов областей и города Ташкента, районов и городов, а также осуществление контроля за их исполнением. Постоянные комиссии Совета народных депутатов по рекомендации Совета народных депутатов изучают состояние целевого расходования бюджетных средств и их эффективное использование.

Рабочим органом Рабочей комиссии является сотрудник, назначенный в районный/городской Экономико-финансовый орган, ответственный за вопросы «Инициативного бюджета» для реализации и финансирования проектов «Инициативного бюджета». Реализация проектов бюджета махаллы возложена на районные/городские отделы Ассоциации махалл Узбекистана. Однако при формировании контрольной группы необходимо избегать конфликтов интересов. Так, деятельность по общественному мониторингу напрямую связана с деятельностью районного/городского Совета народных депутатов и одновременно является беспристрастной. Кроме того, группа общественного мониторинга напрямую укрепляет результаты деятельности Совета и способствует выполнению Советом своих обязанностей в рамках своих полномочий. Поэтому целесообразно представлять отчет о задачах и результатах этого мониторинга районным/городским народным депутатам. В свою очередь, Совет имеет право направлять отчеты в соответствующие отделы районного финансового и махаллского департаментов для разъяснения и приглашать компетентные организации на мониторинговое заседание для решения проблемы. С этой целью группа общественного мониторинга официально утверждается районным/городским советом народных депутатов на основании представления соответствующей постоянной комиссии районного/городского совета народных депутатов, ответственной за «Инициативный бюджет», то есть постоянной комиссии районного/городского совета народных депутатов по вопросам местного бюджета, развития предпринимательства и экономических реформ.

5.6. Роль группы мониторинга в микрорайоне в общественном мониторинге

Для эффективного мониторинга проектов «Инициативного бюджета», набравших наибольшее количество баллов по результатам голосования по предложениям, представленным гражданами через информационный портал «Открытый бюджет», и признанных победителями решением районного/городского совета народных депутатов, группа общественного мониторинга посещает каждый район, победивший в конкурсе и указанный в решении совета. Там группа общественного мониторинга, возглавляемая председателем района и инициатором проекта, участвует в формировании группы

общественного мониторинга. Группа общественного мониторинга является важным звеном в мониторинге реализации проектов «Инициативного бюджета» и «Общественного бюджета», сборе информации для эффективной организации деятельности группы в районе, мониторинге проекта и предоставлении собственных предложений. По меньшей мере 1 представитель от каждой улицы, где реализуется проект, избирается в группу общественного мониторинга путем голосования, и группа общественного мониторинга руководит их дальнейшей работой. Они будут находиться в постоянном контакте с вновь сформированной группой мониторинга района. Дальнейшая деятельность по мониторингу будет осуществляться только с помощью членов этой группы. Инициатор проекта автоматически принимается в качестве независимого члена Группы мониторинга Махаллы. В целях соблюдения принципа беспристрастности ни один представитель «махалльской семерки» не может войти в группу в качестве члена (даже если инициатор проекта является членом «махалльской семерки», он не будет принят в Группу мониторинга Махаллы). Группа мониторинга Махаллы избирает руководителя группы из числа своих членов путем открытого голосования. Список этой группы (FISH, улица, номер телефона) утверждается распоряжением председателя MFY, и деятельность группы прекращается после ввода объекта в эксплуатацию строительным подрядчиком.

Задачи группы по мониторингу микрорайона заключаются в следующем:

- Они ежедневно собирают информацию о ходе реализации проекта в местном сообществе;
- Они непосредственно контролируют ход строительных и ремонтных работ;
- Они изучают мнение жителей улицы, где будет построен (отремонтирован) объект;
- совместно с группой общественного мониторинга анализировать проблемы и общественное мнение;
- Предоставить группе общественного мониторинга пояснения и информацию о состоянии строящегося (ремонтного) объекта.

VI. Оценка объекта мониторинга: 4 критерия и система «Светофор»

Каждый объект мониторинга оценивается по шкале от 0 до 5 на основе 4 критериев, а общий балл преобразуется в трехцветную шкалу светофора. Это очень простой и практичный механизм оценки.

6.1. Критерии

Критерий 1. Прозрачность и доступ к информации.

Вопрос по критерию 1: Насколько легко гражданин может найти полную информацию о проекте?

Он проверяет следующее:

- доступность общей информации и документации о проекте;
- доступность информации о подрядчике (проектировщике/строителе/поставщике);
- что результаты тендера доступны в открытой базе данных;

- В районе установлен информационный стенд, где размещены условия контракта, сроки выполнения и имена руководителей проекта (эта информация будет проверена в процессе реализации проекта);
- что после завершения проекта акт приемки публикуется на информационном портале «Открытый бюджет».

Необходимые инструменты для оценки: Все источники информации, например, информационный портал «Открытый бюджет» (openbudget.uz), tender.mc.uz, tender.asia, e-harid.uz и список других сайтов с открытой информацией, платформ, где публикуется информация о проекте и т. д.

Критерий 2. Участие и вовлечение граждан.

Вопрос по критерию 2: Реализовывался ли проект с участием населения на всех этапах?

Он проверяет следующее:

- роль населения в предложении и выборе проекта, независимо от того, имели ли они возможность голосовать;
- При выборе проекта были учтены потребности молодежи, женщин, пожилых людей и людей с инвалидностью;
- Общественность была проинформирована о процессе реализации проекта;
- что жителям будет предоставлена возможность участвовать в мониторинге процесса реализации проекта (проектирования/строительства);
- что общественность была вовлечена/проинформирована в процессе принятия объекта.

Необходимые инструменты для оценки: Результаты опросов и интервью, протоколы собраний сообщества, фотографии и видео, ссылки на социальные сети (например, канал/группа в Telegram).

Критерий 3. Эффективность и целевое использование средств.

Вопрос по критерию 3: Соответствует ли объем финансируемых работ нормам, установленным в проектной документации? (сумма средств увеличилась/сохранилась, и средства были использованы по назначению)

Он проверяет следующее:

- существование неоправданно высоких ценовых позиций;
- чтобы необходимые товары были подобраны четко и в правильном размере;
- Пропорциональность объема работы и затрат.

Необходимые инструменты: openbudget.uz, tender.mc.uz, tender.asia, калькулятор, электронная таблица Excel, заключения технических экспертов и других специалистов.

Критерий 4. Качество и конечный результат.

Критерийный вопрос 4: Довольны ли жители выполненной работой / качеством построенного объекта?

Он проверяет следующее:

- хорошее физическое качество построенного объекта;
- соответствие объекта техническим стандартам;
- что строительство завершено в срок и объект полностью готов к эксплуатации (то есть, выполнены также незначительные дополнительные работы);
- повышение уровня удовлетворенности населения.

Необходимые инструменты: устройства и измерительные приборы, необходимые для проведения испытаний, телефон/камера для фото- и видеосъемки, заключение технического эксперта, анкета для определения уровня удовлетворенности населения качеством работы/объекта.

6.2. Система светофора и шкала оценок

5 – полностью подходящий и образцовый;

4 – в основном хорошо, с незначительными недостатками;

3 – удовлетворительно, но есть ряд проблем;

2 - низкий уровень, имеются серьезные недостатки;

1 – очень низкий уровень, системная проблема;

0 – отсутствие информации или серьезное нарушение.

Начисляемые баллы

16–20,00 баллов – **зеленый**;

10–15,99 баллов – **желтый**;

0–09,99 баллов – **красный**.

Преимущество этой системы оценки заключается в том, что она представляет результаты мониторинга в очень понятной и легкодоступной форме. Недостаток состоит в том, что оценка может быть субъективной. Поэтому каждая низкая оценка должна сопровождаться доказательствами и кратким объяснением. Кроме того, окончательный вывод должен быть сделан коллективно, на основе мнения большинства, принимая во внимание не мнение одного члена группы общественного мониторинга, а мнения всех членов.

VII. Проведение общественного мониторинга (пошаговый) алгоритм

Общественный мониторинг включает в себя процесс оценки проектов «Инициативного бюджета» и «Районного бюджета» не только на основе официальных документов, но и с учетом реальной ситуации на местах, общественного мнения, фото- и видеоматериалов, финансовых данных и анализа результатов. Данный алгоритм пошагово описывает порядок проведения мониторинга до начала проекта, во время проекта и после его завершения.

Главная цель процесса мониторинга — определить, расходуются ли выделенные средства целенаправленно, выполняется ли работа в установленные сроки и с должным качеством, учитываются ли интересы населения и действительно ли в результате проекта решается местная проблема.

Ниже наглядно показан процесс общественного мониторинга с шага 0 по шаг 6. При этом основные этапы мониторинга и задачи, в которых принимают участие, анализируются отдельно.

ШАГ 0. Первоначальная встреча и формирование группы.

Этот этап является институциональной отправной точкой мониторинга. После утверждения Советом состава группы общественного мониторинга проводится официальное совещание с участием районной/городской администрации, районного/городского совета народных депутатов, районного/городского финансового управления, районного/городского управления по делам микрорайонов и других членов. Цель этого совещания — ознакомление, разъяснение целей, методов, ограничений, ожидаемых результатов мониторинга и роли каждого участника. На этом этапе деятельность по общественному мониторингу получает официальный статус, и согласовываются все этапы, планы и цели мониторинга.

На данном этапе выполняются следующие задачи:

- Представлены члены группы общественного мониторинга, их задачи, цель мониторинга, методы, ограничения и ожидаемые результаты мониторинга;
- Группа общественного мониторинга избирает руководителя из числа своих постоянных членов путем открытого голосования, и дальнейшие обязанности руководителя разъясняются членам группы;
- Членам общественной наблюдательной группы будет предоставлена подробная информация обо всех проектах-победителях (например, название проекта, адрес, выделенные средства, тип проекта, запланированный график работ, обязанности проектировщика и строителя и т. д.);
- Для общественного мониторинга отбираются проекты, объекты которых подлежат мониторингу. Составляется план выхода из ситуации и согласовывается распределение задач;
- В необходимых случаях осуществляется мониторинг членов мониторинговой группы. Проекты рекомендательных писем, необходимых для отзыва с основного места работы в определенные дни, готовятся и проверяются совместно;
- информация об объектах проекта и чему учиться. Время следующей встречи для обсуждения выхода будет согласовано.

Необходимые инструменты

- Информация о членах группы общественного мониторинга
- слайды презентации или краткое изложение проекта на 2-3 страницах;
- список задач (вопросов) и распределение работы, которую необходимо выполнить в районе.
- Образец официального письма;
- Решение совета об утверждении проектов в рамках «Инициативного бюджета»;

- Список проектов на информационном портале Openbudget;
- Список расходов по проекту «Районный бюджет»;
- Форма отчета о совещании;
- районпаспорт и карта запланированных проектов.

Ожидаемый результат

Группа общественного контроля воспринимается не как «случайный инспектор», а как легитимный и открыто действующий орган общественного контроля. Первоначально отбираются 3-4 наиболее релевантных проекта, достигается соглашение о проведении эффективного мониторинга, после чего проводится первоначальный общественный контроль всех утвержденных проектов.

ШАГ 1. Изучение вопроса Кабинетом министров

На этом этапе изучается вся доступная информация. На практике этот этап служит основной аналитической основой мониторинга. Если исследование конкретного случая не будет проведено достаточно тщательно, будет непонятно, что именно следует проверять на этапе обследования окрестностей. Поэтому важно подготовить предварительное резюме по каждому объекту проекта.

На данном этапе собирается следующая информация:

- Вся необходимая информация доступна на информационном портале Openbudget: название проекта, выделенные средства, наименование подрядчика; продолжительность работ; адрес объекта; информация о ранее завершенных проектах в этом районе.
- Если проект находится в стадии реализации или завершения: вся необходимая информация с сайтов tender.asia, tender.mc.uz, e-xarid.uz и других: результаты тендера или закупки, наименование подрядчика; продолжительность работ; технические параметры; план приемки; проекты, ранее выполненные этим подрядчиком.

При рассмотрении приоритетных проектов Группа по мониторингу со стороны местного сообщества будет ориентироваться на следующие критерии:

- проекты, которые много раз побеждали в конкурсе в одном районе (причина).учиться);
- Проекты с многосторонним финансированием (для оценки их эффективности);
- проекты расположены относительно далеко от центра города/района и ближе друг к другу (для упрощения организации логистики).
- проекты, наиболее актуальные для населения и оказывающие наибольшее социальное воздействие;
- В районе, где расположен проект, поступает множество жалоб и высказываются опасения.существование;
- проекты, завершение которых задерживается (для выяснения причины);
- значимые проекты для уязвимых групп населения (для оценки уровня вовлеченности).
- завершенные или близкие к завершению проекты (для оценки качества работы);

Документы для анализа

- техническое задание (определение того, на каких улицах будет выполняться представление);
- Объявления о тендерах и результаты;
- условия договора;
- Протоколы собраний жителей опубликованы в интернете.
- Матрица оценки «сверху вниз» для определения приоритетов при выборе объектов;
- Информация о проекте доступна на информационном портале Openbudget.
- Другая информация из открытых источников.

Необходимые инструменты

- компьютер с подключением к интернету;
- список ссылок; все загруженные файлы
- папка со скриншотами;
- Электронная таблица Excel для сбора данных;
- Вся общая техническая и финансовая информация.

Ожидаемый результат

- Для каждого выбранного проекта составляется предварительное техническое задание (и, если таковые имеются, список проблем).

ШАГ 2. Этап обучения через посещение окрестностей.

Этот этап предоставляет возможность посетить строительную площадку во время строительства или после его завершения, оценить результаты, при необходимости провести замеры, а также сделать фотографии и видеозаписи. Это практическая часть мониторинга, предполагающая сравнение данных, собранных на предыдущем этапе, с реальной ситуацией.

Если строительство началось или завершено, группа общественного контроля при посещении махаллы будет следовать следующей процедуре:

- Группа общественного мониторинга посетит объект в запланированные дату и время;
- Проводится проверка общего состояния объекта;
- Выполненная работа сравнивается с объемом работы, указанным в документе/онлайн-данных;
- Основные технические параметры проверяются визуально или с помощью специалиста;
- Фото- и видеодоказательства собираются. Фото- и видеоматериалы следует хранить в порядке «предыдущее состояние - текущее состояние - конечное состояние». Каждая фотография должна быть подписана датой, местоположением, названием объекта и кратким описанием проблемы или результата;
- Будет проведено собеседование с инициатором проекта, председателем махаллы и семью представителями махаллы (если работы уже ведутся, то с представителями проектировщика и подрядчика);
- В случае обнаружения дефектов, они фиксируются на месте;

- При необходимости будет назначена дата повторного мониторинга, и популяция будет проинформирована о следующем визите.

На данном этапе проверяются следующие параметры:

- Действительно ли существует объект/площадка, необходимые для реализации проекта?
- Соответствует ли фактический объем выполненной работы объему, указанному в отчете?
- Было ли качество выполненной работы удовлетворительным на вид?
- С какими трудностями столкнулся подрядчик при выполнении работы в срок и с соблюдением качества?
- Есть ли на видном месте баннер или стенд с информацией о проекте?
- Готов ли объект к эксплуатации? Или когда он будет достроен?

Если строительство еще не началось, проводится обследование места, где оно будет вестись, и определяется местоположение улиц или объекта. Собираются представители населения с улиц, где будет реализован проект, и даются инструкции жителям махалы о том, как организовать группу мониторинга махалы с их участием. После формирования группы мониторинга махалы с помощью жителей махалы, ее обучают секретам мониторинга проектов «Инициативный бюджет» и «Бюджет махалы». Устанавливается контакт с ними, происходит обмен списками и контактной информацией.

На данном этапе используются следующие методы контроля:

- визуальное наблюдение;
- измерить;
- фото- и видеосъемка;
- заполнение короткой анкеты;
- Краткое интервью с получателями помощи, проживающими в этом районе.

Необходимые инструменты

- Матрица из 4 критериев, необходимых для оценки.
- набор вопросов по каждому критерию;
- Возможность устанавливать GPS/местоположение при фото- и видеосъемке (камера/телефон);
- лист нумерации и регистрации вещественных доказательств;
- список участников.

Ожидаемый результат: Визуальная оценка предоставляет надежную и точную информацию о районе.

Общение с людьми на этапе обучения в сообществе.

Интервью с жителями, проживающими на территории проекта, членами группы общественного мониторинга и, при необходимости, представителем подрядной организации позволят получить представление о процессе реализации проекта. Этот этап имеет важное значение для понимания социального воздействия проекта на окружающую среду.

Рекомендуется проводить фокус-групповые дискуссии как минимум с 10 пользователями проекта (бенефициарами) с каждой улицы. Кроме того, основой мониторинга являются короткие интервью как минимум с 10 людьми. При изучении общественного мнения не следует ограничиваться 1-2 людьми, иначе вывод будет ненадежным и недействительным. Поэтому целесообразно иметь большее количество респондентов.

Если строительство началось или завершено, группа общественного контроля при посещении махаллы будет следовать следующей процедуре:

- Группа общественного мониторинга назначила дату для работы в районе/учреждении и прибывает вовремя;
- Проводит беседы, интервью и фокус-групповые дискуссии с населением;
- Если общественность жалуется на качество работы или используемую продукцию, жалоба будет расследована, дефект будет сфотографирован/заснят на видео, и будет определена проблемная область;
- Если население или группа мониторинга махаллы не вмешиваются в процесс мониторинга, и выявляются другие недостатки, они отмечаются на месте;
- При необходимости будет назначена дата повторного мониторинга, и популяция будет проинформирована о следующем визите.

В ходе исследования в местном сообществе будут опрошены следующие люди:

- члены группы по наблюдению за районом;
- все бенефициары, то есть граждане, проживающие в этом районе, включая женщин, молодежь, людей с инвалидностью и группы населения с низким уровнем дохода;
- члены районного совета;
- При необходимости, представители подрядчика и отраслевой организации.

Вот основные вопросы, которые можно им задать:

- Вам известно об этом проекте? Вы знали о нем раньше или услышали после начала строительства?
- Вы принимали участие в отборе проекта?
- Вас информируют о ходе строительства?
- Есть ли какие-либо преимущества в том, что для вас строится этот объект?
- Какая проблема проектирования была упущена из виду? Что вы можете предложить?
- Какие проблемы останутся в этом районе даже после завершения проекта? Может ли это остаться?
- Была ли направлена письменная жалоба лицам, ответственным за выявленные недостатки?
- Как вы считаете, были ли потраченные деньги и ресурсы использованы разумно?

Необходимые инструменты

- Форма согласия на публикацию в средствах массовой информации;
- фотоаппарат/телефон для фото- и видеосъемки;
- Матрица из 4 критериев, необходимых для оценки.

- набор вопросов или краткая анкета для каждого критерия;
- Форма отчета фокус-группы;
- список участников.

Ожидаемый результат: Достоверная информация о проекте собирается путем получения мнений пользователей проекта (бенефициаров).

ШАГ 3. Анализ и оценка данных.

После сбора данных в районах группа мониторинга проанализирует их. На основе собранных данных будет заполнена таблица мониторинга по 4 критериям, и каждому критерию будут присвоены баллы на основе обсуждений в фокус-группах, протоколов встреч и ответов на анкеты интервью.

Снижение субъективности оценки может быть достигнуто путем сбора дополнительной информации по каждому проекту, проведения вторичных проверок и изучения мнений всех участников, чтобы в итоге прийти к единому выводу. Каждый случай, когда ставится низкая оценка, должен сопровождаться доказательствами, объяснениями и рекомендациями. В противном случае оценка станет субъективной.

Каждый проект будет оцениваться по следующим критериям:

Мезон	Счет Да-5 Частично-3 Нет-0	Объяснение	Доказательство
Прозрачность и доступ к информации	0–5	Решения, документы, открытость информации	Документ, портал, решение, позиции, телеграм-каналы, общественное мнение
Участие и вовлечение граждан	0–5	Повышение осведомленности общественности и вовлечение общественности	Мнение населения, интервью, опрос, отчет
Практическая и финансовая эффективность	0–5	Целенаправленное использование средств	Смета, контракт, оплата, openbudget.uz, tender.asia, общественное мнение
Качество исполнения и конечный результат	0–5	Объем работы, качество работы, задержки, удобство использования, общественное одобрение	Фотографии, технические измерения, экспертное мнение, общественное мнение

Итоговая оценочная таблица (заполняется отдельно для каждого проекта):

Счет	Цвет	Заключение
16-20.00	Зеленый	Проект в целом соответствует требованиям, результаты положительные, и внешнее вмешательство не требуется.

10-15.99	Желтый	Имеются недостатки, необходимы корректирующие меры, требуется повторный мониторинг.
0-09.99	Красный	Существуют серьезные проблемы, необходимо вмешательство властей.

На данном этапе выполняются следующие задачи:

- Сравнивается информация, содержащаяся в документе, и реальная ситуация;
- Мнения населения, являющегося получателем помощи, сверяются с официальной информацией;
- Качество и результат оцениваются отдельно;
- Отмечаются опасности и проблемные ситуации.

Процедуры в процессе оценки

- Каждый член группы общественного мониторинга представляет свои доказательства или собранную информацию;
- Каждый проект будет обсуждаться отдельно по 4 критериям;
- Оценки обосновываются доказательствами/объяснениями;
- Решение принимается консенсусом, путем открытого голосования;
- Если существуют разные мнения, они также фиксируются с указанием автора.будет разрешено.

Необходимые инструменты

- Для каждого проекта заполнена матрица из 4 критериев;
- Ответы на вопросы или заполненная короткая анкета по каждому критерию;
- Отчет фокус-группы;
- папка с вещественными доказательствами;
- Таблица комментариев к пунктам;
- Электронная таблица Excel.

Ожидаемые результаты

Для каждого проекта составляются числовые сводки на основе 4 критериев. Приводятся комментарии и подтверждающие документы.

ШАГ 4. Подготовка отчетов и рекомендаций.

После оценки всех проектов по конкретным критериям для каждого проекта составляется краткий и лаконичный отчет (3-5 страниц). При подготовке отчета уделяется внимание следующему содержанию:

- Краткое резюме и оценка/цветовая шкала результатов мониторинга;
- район/информация об объекте проекта;
- методология мониторинга;
- информация, полученная из открытых источников;
- результаты посещений района;
- мнение группы по мониторингу населения и районов;

- фото- и видео доказательства;
- выявлены недостатки и проблемы;
- решения и рекомендации;
- Итоговое резюме: таблица оценена по 4 критериям (балл и цвет);
- приложения

Особенности данных рекомендаций

- Необходимо рассмотреть этот вопрос (требуется указать четкое решение);
- быть временным (необходимо указать, как долго будет решаться проблема);
- иметь возможность выполнять;
- обозначение ответственной организации;
- период для повторного мониторинга результата.

Необходимые инструменты

- шаблон отчета;
- фото- и видеоприложения;
- список недостатков и проблем;
- Мнения жителей района.

Ожидаемые результаты

Составляется форма отчета.

ШАГ 5. Защита интересов и эскалация конфликта

После подготовки отчета руководитель группы общественного мониторинга представляет доклад по каждому проекту Постоянному комитету районного/городского совета народных депутатов по вопросам местного бюджета, развития предпринимательства и экономических реформ. Для решения выявленных в проекте недостатков и проблем в районе депутат направляет запрос в ответственную за выявленные недостатки государственную организацию с просьбой обратить внимание на существующую проблему и представить в Совет письменную информацию о ее решении. Если проблема серьезная и не может быть решена в ходе реализации проекта, она включается в повестку дня заседания народных депутатов районного/городского совета, и запрашивается помощь районной/городской администрации для ее решения.

В целях оперативного решения проектных недостатков и проблем без включения их в повестку дня заседания районного/городского Совета народных депутатов, районный/городской Совет народных депутатов может организовать публичные слушания при содействии районной/городской администрации, пригласив компетентные организации, подрядчиков и членов группы общественного контроля. Если организация-подрядчик не решает проблему в установленный срок, а также если на поданное заявление не дается ответ в течение 15 дней, или оно не рассматривается, или получает поверхностный ответ, то в соответствии со статьей 17 Закона об общественном контроле и статьей 198 Кодекса Республики Узбекистан об административной ответственности, оно может быть передано в вышестоящую организацию на региональном уровне и включено в повестку дня заседания областного Совета народных депутатов.

Если проблема будет решена, народные депутаты районного/городского совета доложат об этом группе общественного мониторинга, чтобы проинформировать население, а также направят отчет в хокимию и ассоциацию жителей кварталов в качестве информации.

Каналы защиты интересов

- Официальная презентация;
- заседание Совета;
- Слушание в Хокимияте;
- собрание жителей района;
- материалы для прессы.

Этапы эскалации

- первая апелляция;
- письмо-напоминание;
- Вопрос депутата;
- средства массовой информации;
- региональный или республиканский уровень;
- Обратитесь с апелляцией в Антикоррупционное агентство или в Счетную палату.

Необходимые инструменты

- краткая презентация;
- Краткое изложение на 1-2 страницы;
- официальное рекомендательное письмо;
- апелляционное письмо;
- Пресс-релиз подготовлен для СМИ.

Ожидаемые результаты

Подготавливается отчет о решенных проблемах проекта, который представляется общественности и направляется в соответствующие организации.

ШАГ 6. Институционализация результатов.

Наиболее важным результатом общественного контроля является то, что он позволит более точно планировать финансирование и эффективно реализовывать проекты в последующие годы. Если результаты контроля не будут включены в бюджетный процесс, учтены при планировании и выборе подрядчиков, то это останется лишь разовой проверкой, и цель контроля не будет достигнута. Поэтому из каждого отчета о мониторинге следует делать следующие выводы:

1. Какие типы проектов принесли наибольшую пользу населению?
2. В каких регионах наблюдается наибольшее количество проблем с качеством?
3. С какими подрядчиками или клиентами возникли проблемы?
4. В каких районах была самая высокая явка?
5. В каких проектах следует усилить технический надзор?
6. Какие приоритеты следует включить в бюджет на следующий год?

Таким образом, мониторинг становится не просто контролем, а постоянным механизмом, улучшающим планирование, исполнение и оценку местного бюджета. Написание статей о достижениях, подготовка презентаций и информирование общественности об инновационных решениях повышают доверие людей к государству и его будущему.

Необходимые инструменты

- ежеквартальный календарь мониторинга;
- ежегодный публичный отчет.

Ожидаемые результаты

Система мониторинга будет усовершенствована, а положительные результаты будут распространены более широко.

VIII. Контрольные списки

Контрольный список 1: Набор вопросов для общественного мониторинга в начале проекта «Инициативный бюджет»¹²

Критерий 1: Прозрачность и доступ к информации

- Вся ли информация о проекте опубликована на информационном портале Openbudget, сайтах tender.mc.uz и tender.asia?
- Есть ли в этом районе какие-либо информационные стенды или баннеры с информацией о проекте, и где они размещены?
- Есть ли информация о подрядчике на общедоступных сайтах? Знаете ли вы его рейтинг? (он также есть на tender.mc.uz)
- Какой проект победил в вашем районе в этом году? Сколько раз ваш район участвовал и побеждал раньше?
- Предоставляет ли сообщество информацию о проекте в социальных сетях или в группах Telegram? Пожалуйста, укажите.
- Какую еще информацию о проекте вы хотели бы узнать?

Критерий 2: Участие и вовлечение граждан (Жителям будет задан соответствующий вопрос).

- Подходит ли вам этот проект?
- Когда вы узнали о начале реализации проекта?
- Вас информировали о ходе реализации проекта?
- Каково ваше мнение о проекте «Открытый бюджет»?
- Какие ещё проекты вы хотели бы добавить в раздел «Открытый бюджет»?

¹²Вопросы заданы в общем виде. В зависимости от типа проекта список может быть расширен или может быть дополнен другими вопросами.

- Насколько актуален этот проект-победитель для жителей района?
- Принимало ли население участие в тендере на реализацию проекта? Принимали ли вы личное участие в отборе проекта?
- Были ли учтены потребности всех групп населения (молодежи, пожилых людей, женщин, людей с инвалидностью) при выборе проекта?
- Кто участвует в мониторинге реализации проекта?
- Какая проблема, скорее всего, останется после завершения проекта?
- Какие преимущества этот проект даст вам? Будете ли вы (и члены вашей семьи) пользоваться этим объектом?
- Известны ли вам какие-либо проекты, реализуемые в рамках программы «50/50 партнерство правительства и граждан»? Подходят ли такие партнерские проекты для вашего сообщества?
- Какие ещё проблемы существуют в этом районе?
- Что бы вы посоветовали, чтобы сделать этот проект еще лучше?
- Какие у вас есть общие предложения по развитию района?

Критерий 3: Эффективность и целевое использование средств.

- Вам известны цены, указанные строителем в предварительной смете? Соответствуют ли цены на материалы средним рыночным ценам?
- Знаете ли вы уровень качества материалов, используемых в процессе строительства?
- Выполнили ли рабочие и специалисты всю необходимую работу в течение рабочего периода в соответствии с графиком?
- Сколько денег было потрачено на проект? На сколько денег был превышен бюджет? Соответствовали ли потраченные деньги выполненной работе?
- Какие у вас есть предложения по повышению эффективности?

Критерий 4: Качество и конечный результат

- Строится ли проект качественно? Регулярно ли вы проверяете качество строительства? Какие есть недостатки?
- Проект завершается в срок или с опозданием?
- Кто-нибудь сообщил вам о датах начала и окончания проекта? Знаете ли вы, что делать и к кому обратиться, если этот срок будет пропущен?
- Участвуют ли жители в контроле качества строительства проекта?
- Соответствуют ли параметры строящегося асфальтобетонного покрытия/строительной площадки техническим требованиям?
- Какие дефекты были выявлены при более тщательном осмотре (визуальной оценке)?
- Какие у вас есть предложения по улучшению качества проекта?

Контрольный список 2: Набор вопросов для использования в общественном мониторинге после завершения проекта «Инициативный бюджет»¹³

Критерий 1: Прозрачность и доступ к информации

- Вся ли информация о проекте опубликована на информационном портале Openbudget, сайтах tender.mc.uz и tender.asia?
- Предоставляла ли махала информацию о проекте в социальных сетях или в группах махалы в Telegram? Пожалуйста, укажите.
- Были ли результаты проекта опубликованы?
- Сколько было потрачено?
- Была ли общественность проинформирована о проделанной работе?
- Являются ли окончательные фото- и видеоданные открытым исходным кодом?
- Объясняется ли, как были устранены недостатки, выявленные в ходе промежуточного мониторинга?
- Ответили ли подрядчик или заказчик на вопросы общественности?
- Были ли проведены публичные слушания?
- Была ли окончательная информация представлена в районный/городской совет народных депутатов?
- Четко ли указаны положительные и отрицательные стороны в итоговом отчете?
- Будут ли все проектные документы сохранены в дальнейшем?

Критерий 2: Участие и вовлечение граждан

- Подошел ли вам этот проект? Довольны ли жители результатами проекта?
- Вас информировали о ходе реализации проекта?
- Кто из жителей района принимал участие в мониторинге в ходе реализации проекта?
- Какая проблема в этом районе осталась после завершения проекта?
- Вы принимали непосредственное участие в реализации проекта? Или просто наблюдали? Довольны ли вы проектом?
- Какие преимущества этот проект принесет вам? Будете ли вы (и члены вашей семьи) пользоваться этим объектом? Создал ли проект реальные удобства для населения?
- Как вы считаете, проект был завершен в срок и с высоким качеством?
- Приносит ли проект пользу женщинам, молодежи, пожилым людям и людям с инвалидностью?
- В какой степени проект улучшил инфраструктуру в этом районе?
- Смог ли проект сэкономить время, деньги или сократить расстояние?
- Разве этот проект не вызвал протесты среди населения?
- Было ли место, выбранное для реализации проекта, действительно удачным?
- Будет ли население и впредь поддерживать этот проект в будущих проектах?
- Известны ли вам какие-либо проекты, реализуемые в рамках программы «50/50 партнерство правительства и граждан»? Подходят ли такие партнерские проекты для вашего сообщества?

¹³Вопросы заданы в общем виде. В зависимости от типа проекта список может быть расширен или может быть дополнен другими вопросами.

- Какие ещё проблемы существуют в этом районе?
- Что бы вы посоветовали, чтобы сделать этот проект еще лучше?
- Какие у вас есть общие предложения по развитию района?

Критерий 3: Эффективность и целевое использование средств.

- Были ли выделенные средства израсходованы в полном объеме и эффективно?
- Укладывается ли окончательная стоимость в бюджет?
- Есть ли разница между суммой по контракту и фактическими платежами?
- Были ли дополнительные расходы? На что они были потрачены?
- Производятся ли выплаты в соответствии с объемом выполненной работы?
- Соответствуют ли цены на закупаемые материалы и услуги рыночным ценам?
- Объем работы завышен или занижен?
- Если деньги были сэкономлены, куда они были потрачены? Или они остались в бюджете?
- Представлены ли финансовые отчеты общественности в понятной форме?
- Соответствует ли качество материалов требованиям проекта?
- Какие у вас есть предложения по повышению эффективности?

Критерий 4: Качество и конечный результат

- В чём заключались недостатки в планировании проекта?
- Соответствует ли качество выполняемой работы потребностям населения?
- Есть ли в здании какие-либо видимые дефекты, требующие технического ремонта?
- Есть ли трещины, провалы грунта, скопления воды, дефекты или опасные условия?
- Есть ли условия для людей с ограниченными возможностями, детей и пожилых людей?
- Увеличилось ли количество пользователей с момента создания проекта?
- Как долго строительная компания предоставляла гарантию качества построенного объекта? В письменной или устной форме?
- Предоставила ли строительная компания какую-либо информацию о качестве и долговечности сырьевых материалов, использованных при строительстве объекта?
- Соответствуют ли параметры строящегося асфальтобетонного покрытия/объекта строительства техническим требованиям?
- Когда началось и когда закончилось строительство? Отстаёт ли проект от графика?
- Кто-нибудь из соседей контролировал качество строительства? Строил ли застройщик дорогу должным образом? Какой была толщина асфальта? Засыпали ли сначала песок и щебень под асфальт? Жители лично контролировали процесс строительства? Или вы назначили кого-нибудь из соседей для контроля?
- Ощутимо ли качество работы визуально?
- Готов ли построенный объект к эксплуатации или у него есть незавершенные дела?
- Довольны ли вы построенным объектом (дорогой)? Есть ли у вас какие-либо предложения или возражения?
- Какие дефекты были выявлены при более тщательном осмотре? (Визуальная оценка)
- Вы обращались в соответствующие организации по поводу выявленных недостатков?
- Была ли общественность уведомлена до принятия объекта в эксплуатацию?
- Участвуют ли в процессе приемки объекта группы по мониторингу состояния района и жители?

- Используется ли данный объект в настоящее время?
- Что следует изменить в будущих проектах?

Контрольный список 3: Вопросы о местном бюджете

- Было ли решение о расходовании средств принято на открытом заседании? Официально ли оформлен отчет о принятом решении или он доступен онлайн?
- Принимало ли население участие в выборе приоритетов проектов?
- Как формируются и оформляются предложения/участие «Семи членов Махаллы» или Совета Махаллы?
- Публикуется ли на сайте информация о ежемесячных доходах районного фонда?
- Что вы купили в этом году и как вы это купили? (срок действия, сумма, выбор, процесс)
- У вас есть список потребностей района? Что вы планируете купить в этом году? Вы сформулировали эти предложения на основе пожеланий жителей или вы/районный совет разработали их самостоятельно?
- Ощущает ли население последствия потраченных средств?
- Какие у вас есть предложения по эффективной реализации проектов по формированию районных бюджетов?

Контрольный список 4: Набор необходимых вопросов для обсуждения в фокус-группе.¹⁴

- Довольны ли вы результатами проекта? Что, по вашему мнению, прошло хорошо, а что нужно изменить?: _____
- Вам известно о реализуемом проекте? Вы принимали участие в мониторинге? На что следует обратить внимание общественности в отношении участия?: _____
- Насколько жители доверяют местным властям/подрядчикам? Пожалуйста, порекомендуйте улучшения; _____
- Какие ещё проблемы, по вашему мнению, остаются в этом районе? Как можно решить эти проблемы?
- Какие проекты необходимы в этом районе? Пожалуйста, предложите: _____.

Контрольный список 5: Шаблон для мониторинга района:

- Название объекта: _____

¹⁴В зависимости от характера проектной деятельности, список вопросов может быть дополнительно расширен.

- адрес: _____
- Местоположение / географические координаты: _____
- Дата визита: _____
- Объем выполненной работы (в процентах): _____
- Выявленные недостатки: _____
- Фото- и видеодоказательства? (заявка по Telegram) _____
- Предварительный вывод: _____
- Следующие шаги: _____

Контрольный список 6. Матрица оценки с 4 критериями.

- Название проекта
- 4 критерия (оценка по 0-5-балльной системе):
 - 1) Прозрачность и доступ к информации: _____
 - 2) Участие и вовлечение граждан: _____
 - 3) Эффективность и целевое использование средств: _____
 - 4) Качество и конечный результат: _____
- Доказательства/объяснения для каждой низкой оценки: _____
- Окончательный цвет и пробный оттиск/примечание: _____
- Приоритетные рекомендации: _____

IX. Выводы и рекомендации

Приведенный выше текст и анализ методологии показывают, что наибольшая сила этого подхода заключается в том, что он преобразует общественный мониторинг из формальной жалобы в институциональный механизм контроля. В частности, система оценки по 4 критериям, алгоритм от шага 0 до шага 6 и четкое разделение этапов отстаивания и эскалации делают методологию полезным и практичным инструментом. Однако существуют и практические недостатки.

Во-первых, у группы общественного мониторинга может не хватать технических аналитических навыков. Поэтому, если в ходе мониторинга общественность задает вопросы, касающиеся сектора, необходимо обеспечить, чтобы на них отвечали представители сектора, и чтобы вопросы и опасения общественности были адекватно учтены.

Во-вторых, существует риск субъективности в оценке; этот риск можно снизить за счет дополнительного сбора данных, повторных проверок и командных оценок.

Во-третьих, если после сообщения о происшествии не предпринимаются дальнейшие шаги, эффективность мониторинга снижается. Поэтому этап институционализации (более глубокий подход) имеет важное значение.

В-четвертых, информация о «районном бюджете» не всегда может быть доступна в удобном формате; поэтому необходимо использовать дополнительные инструменты для запроса общедоступной информации.

Короче говоря, мониторинг, диалог и исполнительный контроль взаимосвязаны и приводят к результатам. Одних лишь проверок, одной лишь критики или одних лишь отчетов недостаточно для системных изменений.

Рекомендации по мониторингу:

1. Информация, представленная в разделе «Мобильный мониторинг» информационного портала «Открытый бюджет» (Openbudget.uz), является неполной, и необходимые данные и изображения включены не во все проекты. Эти данные фактически ежегодно увеличивают нагрузку на информационный портал, затрудняя загрузку информации. В частности, информация на странице «Районный бюджет» открывается с большими задержками. Для предотвращения этого рекомендуется разделить информацию на портале на следующие 2 части:
 - a. Данные по проектам «Инициативного бюджета» относятся к периоду 2021-2026 годов. Данные на этом портале останутся в текущем состоянии и будут использоваться до 2026 года, после чего деятельность портала будет прекращена.
 - b. Начиная с 2027 года, необходимо с нуля разработать новый информационный портал, содержащий подробную информацию обо всех проектах, обновляемую в соответствии с новыми техническими спецификациями и требованиями к общественному мониторингу, которые вступят в силу в 2027 году. Более эффективным было бы заполнение всех доступных пустых таблиц и столбцов на этом портале. Однако загрузка результатов общественного мониторинга на этот портал невозможна.
 - c. В то же время, для улучшения доступа к информации о бюджете махаллы, начиная с 2027 года целесообразно вносить информацию о бюджете махаллы на новый портал, соответствующий требованиям общественного контроля.
2. Методология мониторинга с участием общественности и местных сообществ служит мощным практическим инструментом для повышения прозрачности, подотчетности и эффективности использования средств в рамках местных бюджетов, «Инициативного бюджета» и «Бюджета микрорайона». Правовая база, формирование групп мониторинга, система оценки по 4 критериям, 0-6-этапный процесс, оценочные листы и механизм отчетности, рассмотренные выше, легли в основу этой расширенной методологии. При правильном использовании этой методологии можно достичь следующих результатов:
 - Голос населения влияет на принятие решений;
 - Открытость местного бюджета возрастет;
 - Риск нецеленаправленного и неэффективного расходования бюджета снижается;
 - Формируется надежная связь между населением и властями;

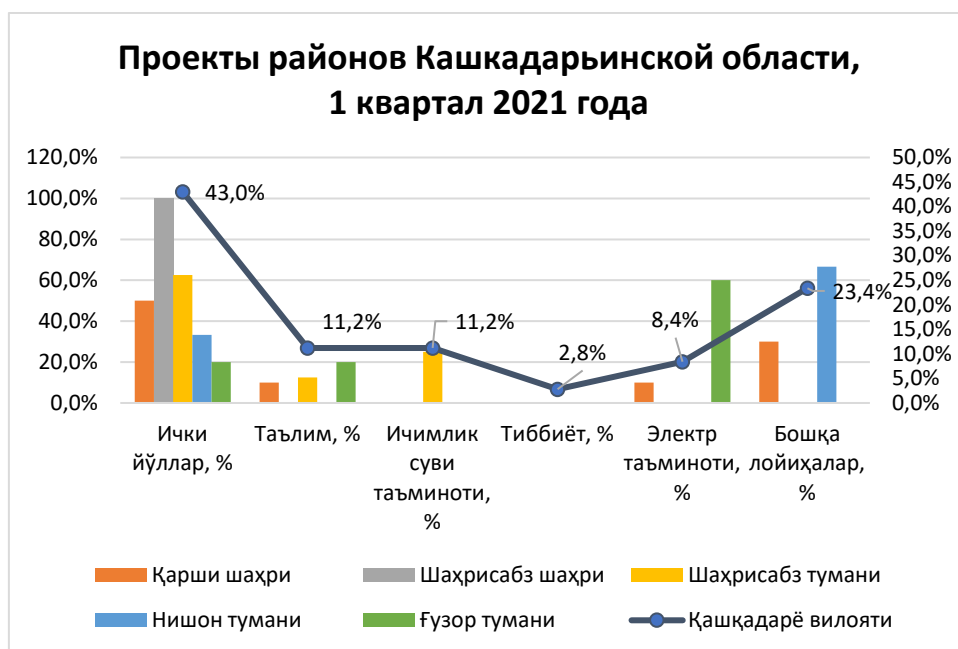
- Планирование бюджета на следующий год основывается на четких, научно обоснованных приоритетах.
3. МобильныйДля того чтобы данные, введенные в раздел мониторинга, хранились в базе данных/портале, результаты полевого мониторинга (в столбце «предыдущий и последующий статус») должны храниться на отдельном портале, открытом для мониторинга, что позволит членам районного (городского) совета народных депутатов, Рабочей комиссии или других надзорных организаций видеть результаты и в будущем делать правильные выводы. Также возможность оставлять фотографии и комментарии в разделе полевого мониторинга предоставляется только ответственному сотруднику Рабочей комиссии и самому инициатору. Возможность оставлять комментарии должна быть также доступна другим членам мониторинговой группы, включая председателя МФГ. Это позволит прояснить некоторые неясности, внести существующие предложения и предотвратить множество сомнений и разногласий в будущем.
 4. При загрузке акта приемки объекта на сайт необходимо установить электронную подпись, чтобы каждый мог видеть, кто и когда подписал документ, предотвратить подделку подписи, а также использовать ее в качестве основы перед оплатой проектировщику/подрядчику. В этом случае оплата проектировщику/подрядчику не должна производиться до тех пор, пока все замечания (выделенные желтым и красным) не будут разъяснены в письменной форме.
 5. В действующем законодательстве общественный контроль также возложен на Рабочую комиссию, которая почти полностью состоит из государственных служащих. Из-за нехватки времени на контрольную работу, она не выполняется должным образом. Напротив, в проектах, где ответственность за контрольную деятельность возлагается на ответственного сотрудника по личной инициативе руководителя, конечным результатом является относительно качественное строительство объекта, который служит населению долгое время. Если задача общественного контроля возложена на население или ответственных сотрудников инициативной организации, которые понимают ход строительных работ в районе и ежедневно контролируют процесс строительства, то строительная площадка будет построена более качественно, в срок и безопасно. Также, если строительство не проводится зимой, а приостанавливается до весны, строительные работы будут выполнены более качественно и не потребуются ремонт.

Х. Приложения

Приложение 1. Информация о состоянии реализации проектов «Инициативного бюджета» в Кашкадарьинской области

Проекты, реализуемые в рамках инициативного бюджета и бюджетов микрорайонов, были проанализированы отдельно на примере Кашкадарьинской области. Анализ показал, что отбор проектов-победителей в городах и районах Кашкадарьинской области несколько отличается. Состав, количество и доля проектов менялись из года в год.

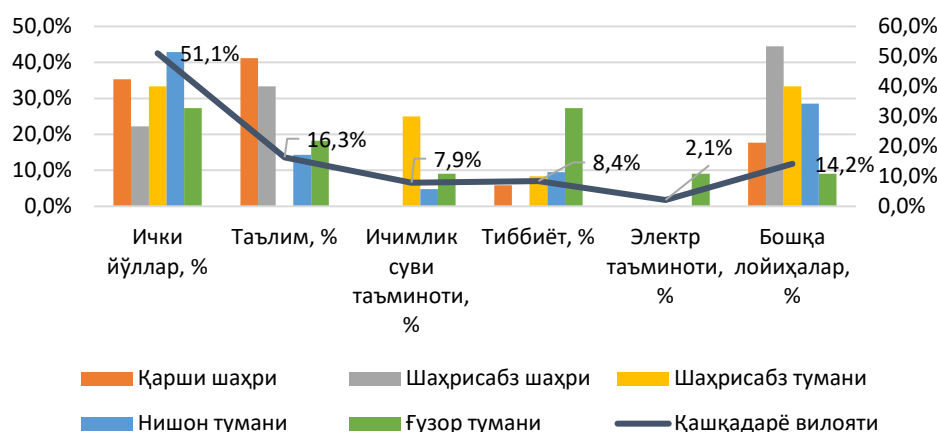
Проекты инициативного бюджета Кашкадарьинской области, 1 квартал 2021 года									
Название города/района	Выделенные средства, миллиард сумов	Количество проектов, участвующих в конкурсе	Количество проектов-победителей	Внутренние дороги, %	Образование, %	Обеспечение питьевой водой, %	Лекарство, %	Источник питания, %	Другие проекты, %
Кашкадарьинский край	32.5	612	107	43,0%	11,2%	11,2%	2,8%	8,4%	23,4%
город Карши		14	10	50,0%	10,0%	0,0%	0,0%	10,0%	30,0%
Город Шахрисабз		58	3	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
район Шахрисабз		56	8	62,5%	12,5%	25,0%	0,0%	0,0%	0,0%
район Нишан		55	3	33,3%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	66,7%
Гузарский район		36	5	20,0%	20,0%	0,0%	0,0%	60,0%	0,0%



Проекты инициативного бюджета Кашкадарьинской области, 1 квартал 2022 года

Название города/района	Выделенные средства, миллиард сумов	Количество проектов, участвующих в конкурсе	Количество проектов-победителей	Внутренние дороги, %	Образование, %	Обеспечение питьевой водой, %	Лекарство, %	Источник питания, %	Другие проекты, %
Кашкадарьинский край	105.2	2696	190	51,1%	16,3%	7,9%	8,4%	2,1%	14,2%
город Карши		131	17	35,3%	41,2%	0,0%	5,9%	0,0%	17,6%
Город Шахрисабз		156	9	22,2%	33,3%	0,0%	0,0%	0,0%	44,4%
район Шахрисабз		169	12	33,3%	0,0%	25,0%	8,3%	0,0%	33,3%
район Нишан		67	21	42,9%	14,3%	4,8%	9,5%	0,0%	28,6%
Гузарский район		114	11	27,3%	18,2%	9,1%	27,3%	9,1%	9,1%

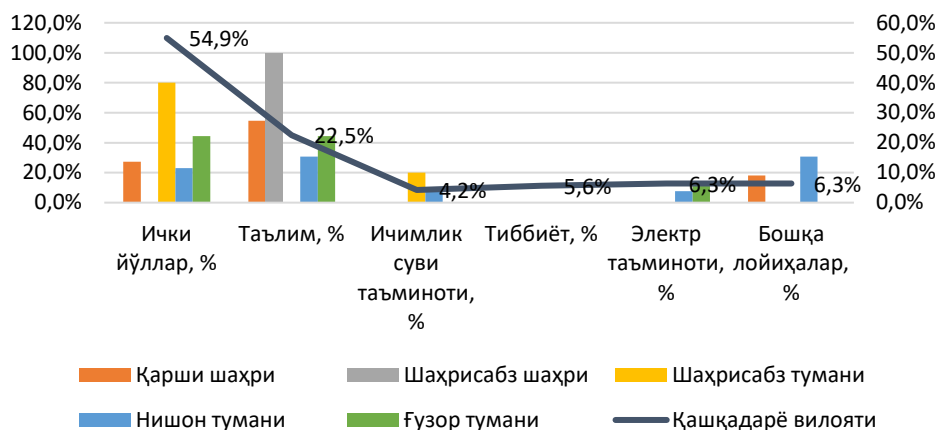
Проекты районов Кашкадарьинской области, 1 квартал 2022 года



Проекты инициативного бюджета Кашкадарьинской области, 2 квартал 2022 года

Название города/района	Выделенные средства, миллиард сумов	Количество проектов, участвующих в конкурсе	Количество проектов-победителей	Внутренние дороги, %	Образование, %	Обеспечение питьевой водой, %	Лекарство, %	Источник питания, %	Другие проекты, %
Кашкадарьинский край	133.8	3112	142	54,9%	22,5%	4,2%	5,6%	6,3%	6,3%
город Карши		304	11	27,3%	54,5%	0,0%	0,0%	0,0%	18,2%
Город Шахрисабз		128	6	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
район Шахрисабз		168	10	80,0%	0,0%	20,0%	0,0%	0,0%	0,0%
район Нишан		76	13	23,1%	30,8%	7,7%	0,0%	7,7%	30,8%
Гузарский район		217	9	44,4%	44,4%	0,0%	0,0%	11,1%	0,0%

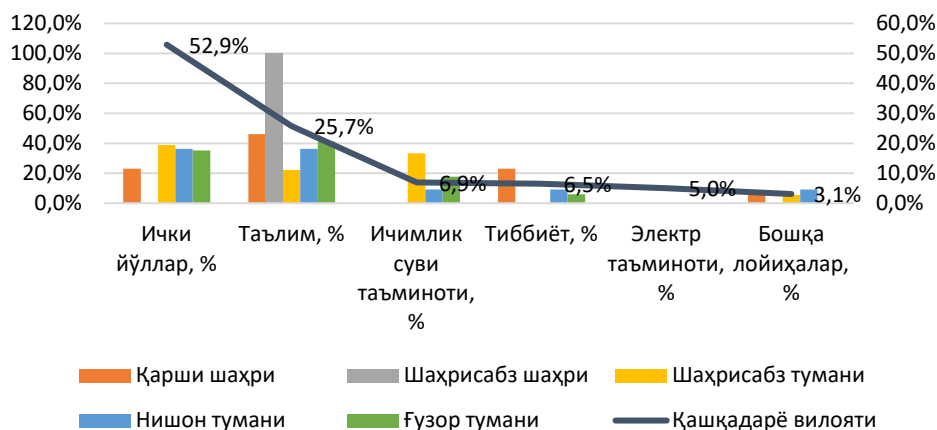
Проекты районов Кашкадарьинской области, 2 квартал 2022 года



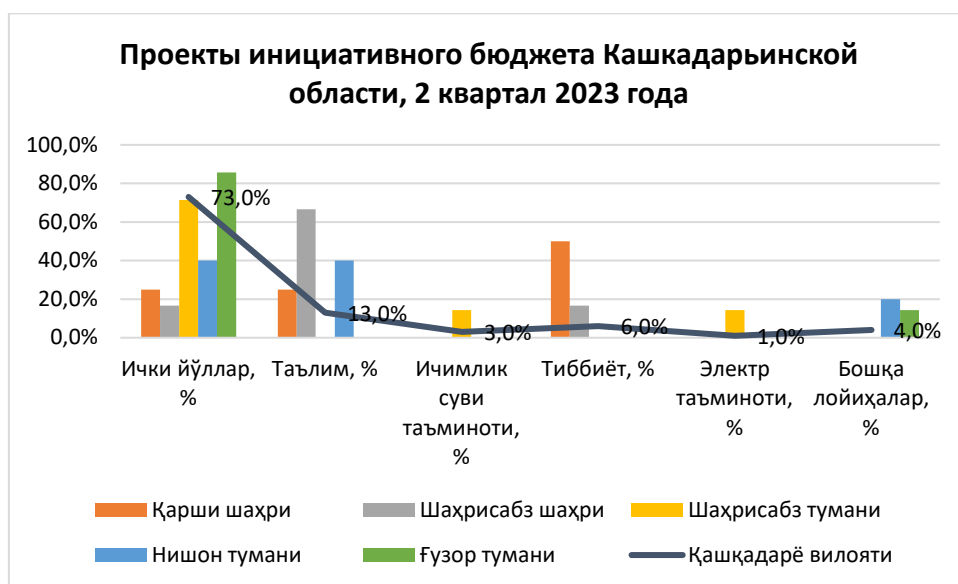
Проекты инициативного бюджета Кашкадарьинской области, 1 квартал 2023 года

Город/ название района	Выделенные средства, миллиард сумов	Количество проектов, участвующих в конкурсе	Количество проектов-победителей	Внутренние дороги, %	Образование, %	Обеспечение питьевой водой, %	Лекарства, %	Источники питания, %	Другие проекты, %
Кашкадарьинский край	284.9	4178	261	52,9%	25,7%	6,9%	6,5%	5,0%	3,1%
город Карши		404	13	23,1%	46,2%	0,0%	23,1%	0,0%	7,7%
Город Шахрисабз		246	8	0,0%	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
район Шахрисабз		281	18	38,9%	22,2%	33,3%	0,0%	0,0%	5,6%
район Нишан		61	11	36,4%	36,4%	9,1%	9,1%	0,0%	9,1%
Гузарский район		152	17	35,3%	41,2%	17,6%	5,9%	0,0%	0,0%

Проекты районов Кашкадарьинской области, 1 квартал 2023 года

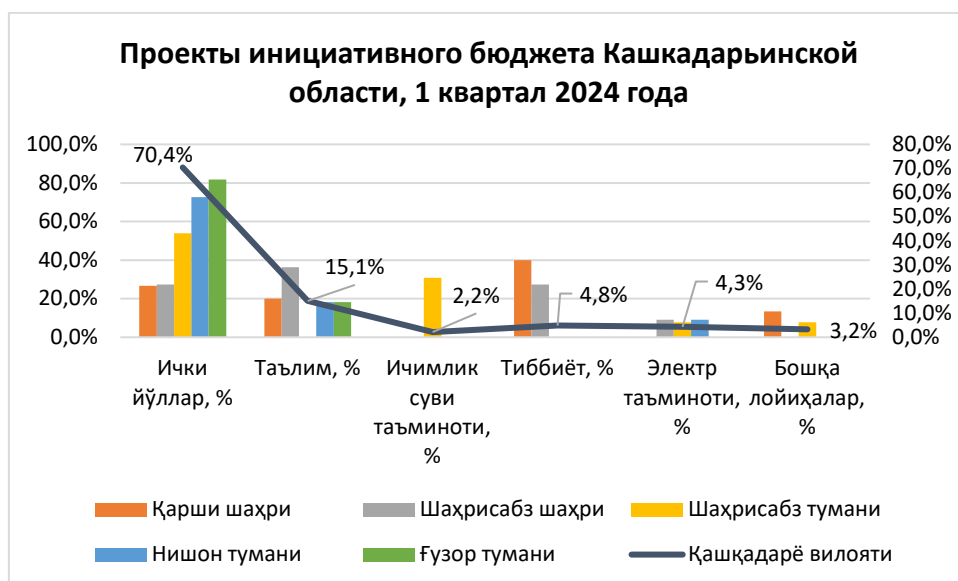


Проекты инициативного бюджета Кашкадарьинской области, 2 квартал 2023 года									
Город/название района	Выделенные средства, миллиард сумов	Количество проектов, участвующих в конкурсе	Количество проектов-победителей	Внутренние дороги, %	Образование, %	Обеспечение питьевой водой, %	Лекарство, %	Источники питания, %	Другие проекты, %
Кашкадарьинский край	125.4	2830	100	73,0%	13,0%	3,0%	6,0%	1,0%	4,0%
город Карши		227	8	25,0%	25,0%	0,0%	50,0%	0,0%	0,0%
Город Шахрисабз		154	6	16,7%	66,7%	0,0%	16,7%	0,0%	0,0%
район Шахрисабз		162	7	71,4%	0,0%	14,3%	0,0%	14,3%	0,0%
район Нишан		117	5	40,0%	40,0%	0,0%	0,0%	0,0%	20,0%
Гузарский район		148	7	85,7%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	14,3%

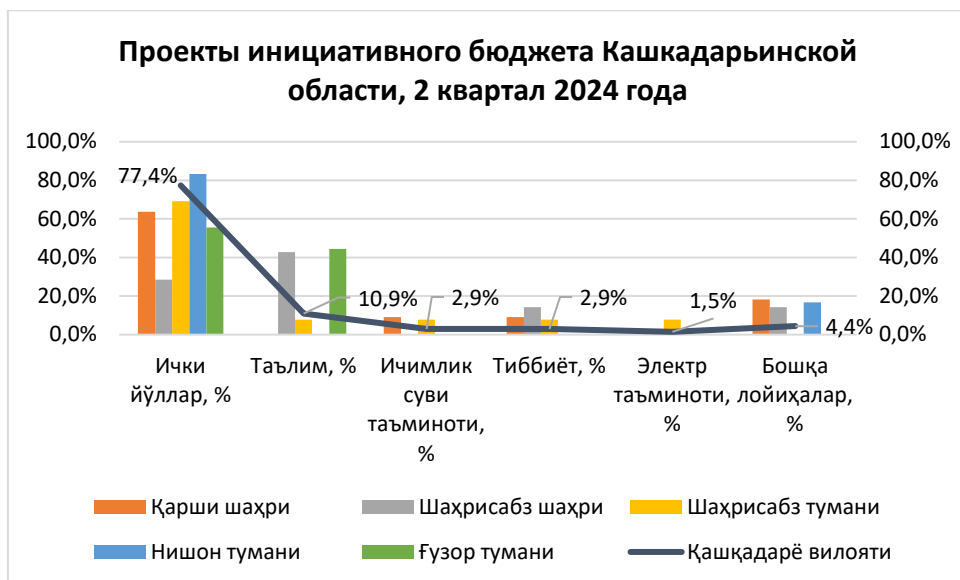


Проекты инициативного бюджета Кашкадарьинской области, 1 квартал 2024 года									
Город/название района	Выделенные средства, миллиард сумов	Количество проектов, участвующих в конкурсе	Количество проектов-победителей	Внутренние дороги, %	Образование, %	Обеспечение питьевой водой, %	Лекарство, %	Источники питания, %	Другие проекты, %
Кашкадарьинский край	245.4	2188	186	70,4%	15,1%	2,2%	4,8%	4,3%	3,2%
город Карши		170	15	26,7%	20,0%	0,0%	40,0%	0,0%	13,3%
Город Шахрисабз		128	11	27,3%	36,4%	0,0%	27,3%	9,1%	0,0%
район Шахрисабз		120	13	53,8%	0,0%	30,8%	0,0%	7,7%	7,7%

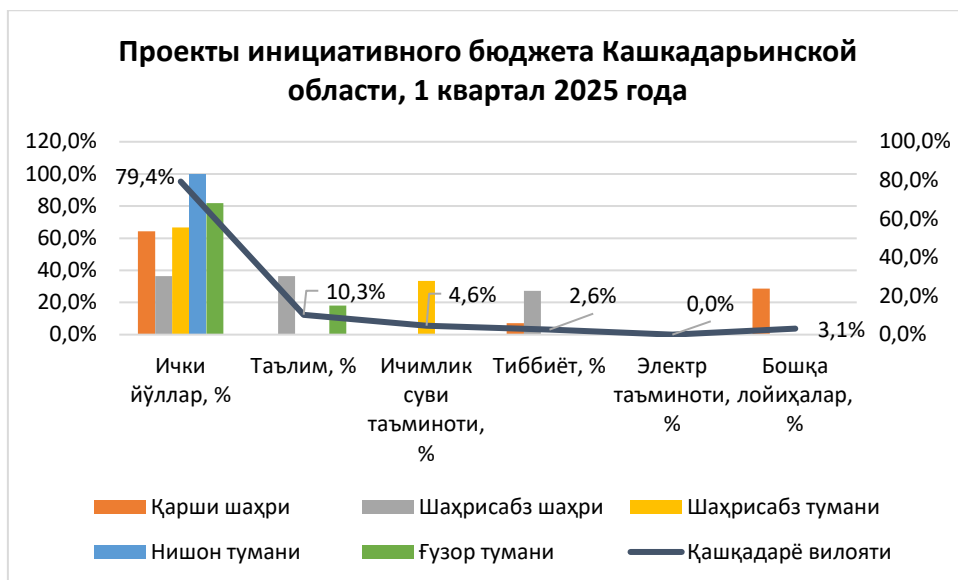
район Нишан		80	11	72,7%	18,2%	0,0%	0,0%	9,1%	0,0%
Гузарский район		137	11	81,8%	18,2%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%



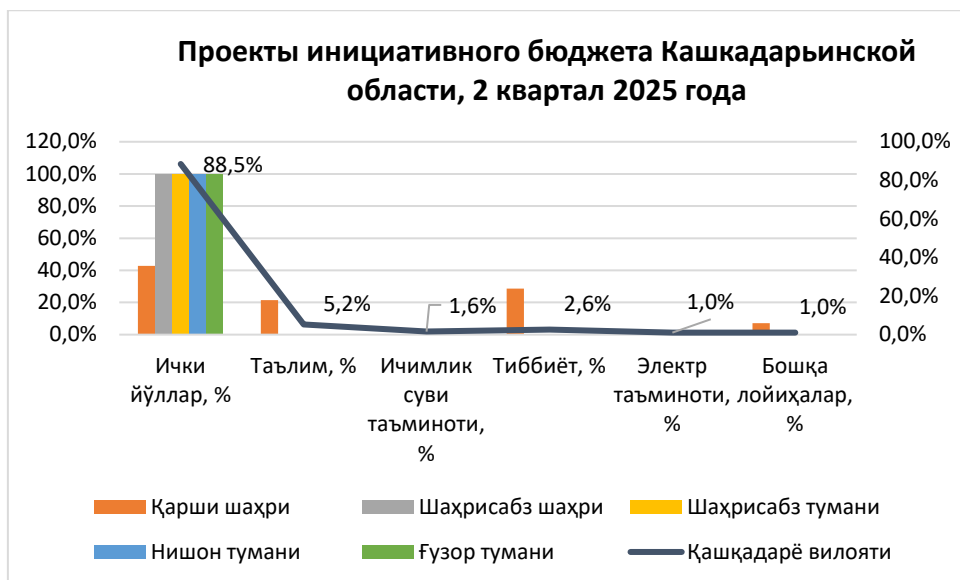
Проекты инициативного бюджета Кашкадарьинской области, 2 квартал 2024 года									
Город/название района	Выделенные средства, миллиард сумов	Количество проектов, участвующих в конкурсе	Количество проектов-победителей	Внутренние дороги, %	Образование, %	Обеспечение питьевой водой, %	Лекарство, %	Источники питания, %	Другие проекты, %
Кашкадарьинский край	179.3	1682	137	77,4%	10,9%	2,9%	2,9%	1,5%	4,4%
город Карши		84	11	63,6%	0,0%	9,1%	9,1%	0,0%	18,2%
Город Шахрисабз		97	7	28,6%	42,9%	0,0%	14,3%	0,0%	14,3%
район Шахрисабз		98	13	69,2%	7,7%	7,7%	7,7%	7,7%	0,0%
район Нишан		105	6	83,3%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	16,7%
Гузарский район		72	9	55,6%	44,4%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%



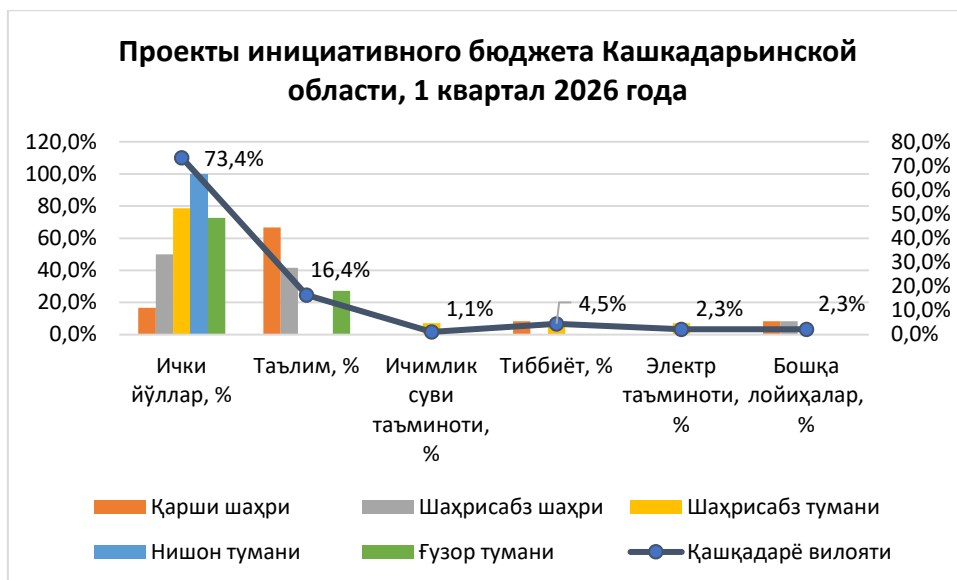
Проекты инициативного бюджета Кашкадарьинской области, 1 квартал 2025 года									
Город/название района	Выделенные средства, миллиардов сумов	Количество проектов, участвующих в конкурсе	Количество проектов-победителей	Внутренние дороги, %	Образование, %	Обеспечение питьевой водой, %	Лекарство, %	Источники питания, %	Другие проекты, %
Кашкадарьинский край	264.6	1614	194	79,4%	10,3%	4,6%	2,6%	0,0%	3,1%
город Карши		108	14	64,3%	0,0%	0,0%	7,1%	0,0%	28,6%
Город Шахрисабз		96	11	36,4%	36,4%	0,0%	27,3%	0,0%	0,0%
район Шахрисабз		111	12	66,7%	0,0%	33,3%	0,0%	0,0%	0,0%
район Нишан		90	11	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Гузарский район		90	11	81,8%	18,2%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%



Проекты инициативного бюджета Кашкадарьинской области, 2 квартал 2025 года									
Город/название района	Выделенные средства, миллиард сумов	Количество проектов, участвующих в конкурсе	Количество проектов-победителей	Внутренние дороги, %	Образование, %	Обеспечение питьевой водой, %	Лекарство, %	Источники питания, %	Другие проекты, %
Кашкадарьинский край	287.7	1477	191	88,5%	5,2%	1,6%	2,6%	1,0%	1,0%
город Карши		95	14	42,9%	21,4%	0,0%	28,6%	0,0%	7,1%
Город Шахрисабз		100	9	100.0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
район Шахрисабз		78	12	100.0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
район Нишан		59	10	100.0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Гузарский район		74	12	100.0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%



Проекты инициативного бюджета Кашкадарьинской области, 1 квартал 2026 года									
Город/название района	Выделенные средства, миллиардов сумов	Количество проектов, участвующих в конкурсе	Количество проектов-победителей	Внутренние дороги, %	Образование, %	Обеспечение питьевой водой, %	Лекарство, %	Источники питания, %	Другие проекты, %
Кашкадарьинский край	253.8	1262	177	73,4%	16,4%	1,1%	4,5%	2,3%	2,3%
город Карши	18.3	104	12	16,7%	66,7%	0,0%	8,3%	0,0%	8,3%
Город Шахрисабз	13.6	104	12	50,0%	41,7%	0,0%	0,0%	0,0%	8,3%
район Шахрисабз	17.7	73	14	78,6%	0,0%	7,1%	7,1%	7,1%	0,0%
район Нишан	10.4	55	7	100,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%
Гузарский район	15.6	66	11	72,7%	27,3%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%



Если посмотреть на количество проектов-победителей, стоит отметить, что, хотя его рост с 2021 по 2026 год составил всего 65% (со 107 в 2021 году до 177 в 2026 году), пятилетнее изменение числа проектов, участвующих в конкурсе, увеличилось на 106,2% (то есть более чем в 2 раза). Хотя количество проектов существенно не изменилось, объем выделенных на них средств за 5 лет увеличился на 681% (с 32,5 млрд сумов в 2021 году до 253,8 млрд сумов в 2026 году), то есть в 6,8 раза. В свою очередь, количество голосов, полученных проектами-победителями, составило 78 тысяч в 2021 году, а к 2026 году эта цифра достигнет 1,1 миллиона (что равно 1/3 постоянного населения). То есть, активность населения за этот период увеличилась в 13 раз. Это означает, что интерес населения к инициативному бюджетному проекту растет из года в год, и расширение этой активности приведет к дальнейшему повышению благосостояния населения.

В Кашкадарьинской области 43% из 107 проектов, утвержденных в 2021 году, были направлены на ремонт внутренних дорог, а к концу 2025 года этот показатель достиг 88,5%. Хотя количество проектов по ремонту внутренних дорог в 2026 году несколько снизилось до 73,4%, что в основном связано с отбором проектов в других секторах в рамках конкурсных отборов и проектов, реализуемых на основе партнерства, этот показатель все еще остается высоким. Ремонт внутренних дорог более развит в Шахрисабзском, Нишанском и Гузарском районах и вдвое менее развит в городах Карши и Шахрисабз. Это означает, что благодаря относительно лучшему состоянию внутренних дорог в городах жители обращают внимание на проекты в других секторах, таких как образование и здравоохранение. Кроме того, если средства, выделенные на один проект, полностью расходуются на ремонт внутренних дорог и завершаются в течение 6 месяцев, то стоимость и сроки строительства небольших одноэтажных зданий и ремонта многоэтажных школ остаются неясными, а сроки строительства могут даже увеличиться до 9-12 месяцев, что затрудняет выбор проектов населением. Более того, в то время как базовая сумма расчета, установленная в Республике Узбекистан (т.е. 412 тысяч сумов) на все строительно-ремонтные работы, составляет 4000 раз (т.е. 1,648 миллиарда сумов), лимит на закупку оборудования ограничен 2-кратным, т.е. до 2000-кратного базового расчета, установленного в Республике Узбекистан (т.е. 824 миллиона сумов). Это, в свою очередь, увеличивает потребность в проектах в строительном секторе.

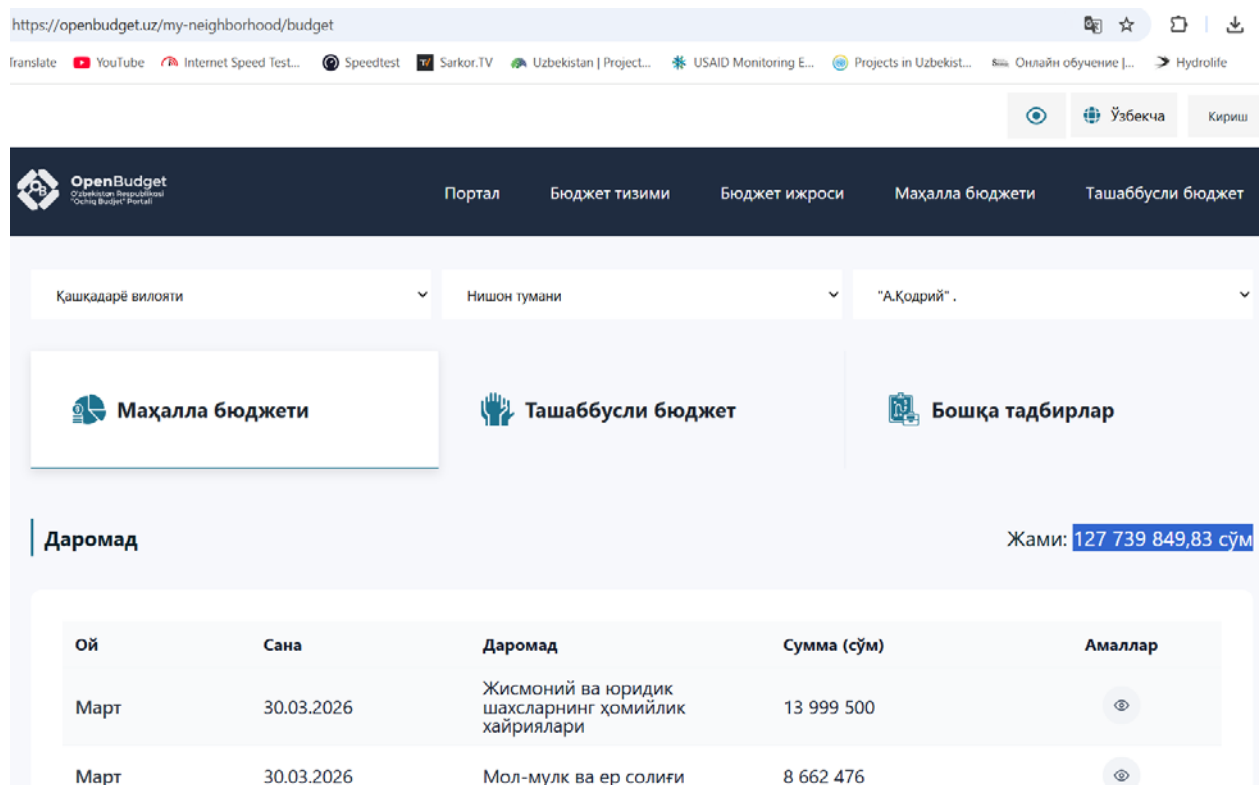
Приложение 2. Информация о состоянии реализации проектов по созданию районных бюджетов в Кашкадарьинской области

Бюджет Махаллы официально реализуется с 2024 года. Согласно ему, на решение социально-экономических проблем Махаллы Кашкадарьинской области в 2024 году было выделено 31,6 млрд сумов, в 2025 году — 41 млрд сумов, а в первом квартале 2026 года — 10,8 млрд сумов. В настоящее время неиспользованный остаток средств в фонде составляет 25,7 млрд сумов. Подробная информация о фондах приведена ниже:

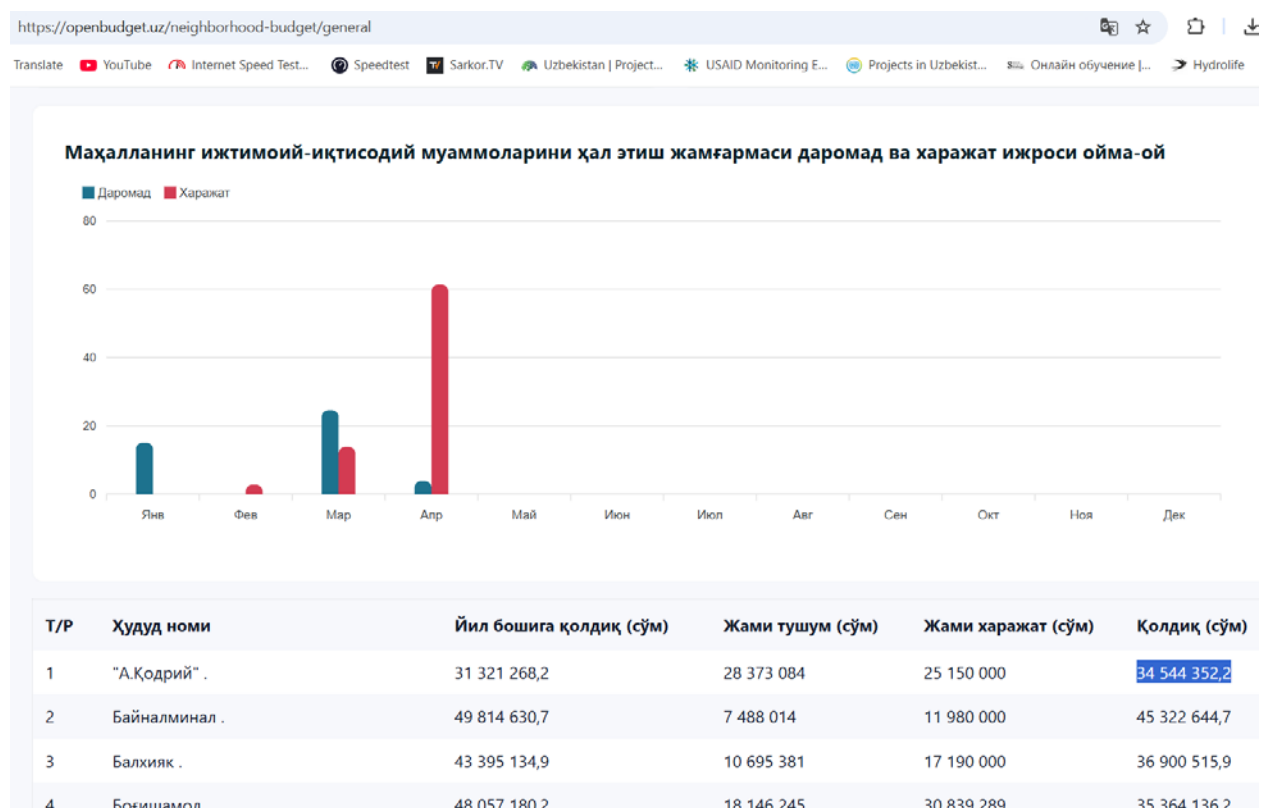
Кашкадарьинский край	2024	2025	2026
<i>Годовой доход от сбережений</i>	31,6 миллиарда сумов	41 миллиард сумов	10,8 миллиарда сумов
<i>Израсходовано из фонда</i>	10,7 миллиарда сумов	34,6 миллиарда сумов	12,3 миллиарда сумов
<i>Остаток средств на счете</i>	20,9 миллиарда сумов	28 миллиардов сумов	<u>25,7 миллиарда сумов</u>
Город Шахрисабз	2024	2025	2026
<i>Годовой доход от сбережений</i>	1138 миллионов сумов	1648,2 миллиона сумов	296,4 миллиона сумов
<i>Израсходовано из фонда</i>	111,7 миллионов сумов	1361,1 миллиона сумов	604,5 миллиона сумов
<i>Остаток средств на счете</i>	1026,3 миллиона сумов	1334,4 миллиона сумов	<u>1005,2 миллиона сумов</u>
Гузарский район	2024	2025	2026
<i>Годовой доход от сбережений</i>	1956,7 млн сумов	1872 миллиона сумов	484 миллиона сумов
<i>Израсходовано из фонда</i>	431,3 миллиона сумов	1310 миллионов сумов	301,1 миллиона сумов
<i>Остаток средств на счете</i>	1525,4 миллиона сумов	2123 миллиона сумов	<u>2,266 миллиона сумов</u>
район Нишан	2024	2025	2026
<i>Годовой доход от сбережений</i>	1463,7 миллиона сумов	1830,9 миллионов сумов	411,4 миллиона сумов
<i>Израсходовано из фонда</i>	333,5 миллиона сумов	1617,9 миллионов сумов	785 миллионов сумов
<i>Остаток средств на счете</i>	1130,2 миллиона сумов	1348,2 миллиона сумов	<u>961 миллион сумов</u>

Рассматривая структуру расходов, мы видим, что в каждом районе были закуплены различные товары и услуги. Для этого перейдите в раздел бюджета махаллы на информационном портале «Открытый бюджет» и выберите нужную махаллу.¹⁵ Например, в 2024-2026 годах (за 3 года) в фонд махаллы А. Кадирий Нишанского района Кашкадарьинской области было накоплено в общей сложности 127,7 миллиона сумов.

¹⁵Источник: <https://openbudget.uz/my-neighborhood/budget>



Из этой суммы за последние 3 года на нужды махаллы было потрачено 93,2 миллиона сумов. В настоящее время в фонде неиспользованных средств находится 34,5 миллиона сумов.



В первом полугодии 2024-2025 годов А. потратил 50,2 миллиона сумов на нужды района Кадири. Для обустройства здания района были приобретены 1 планшет, 900 саженцев, 4 камеры видеонаблюдения и 1 солнечная панель мощностью 5 кВт.¹⁶

https://openbudget.uz/my-neighborhood/budget

Translate YouTube Internet Speed Test... Speedtest Sarkor.TV Uzbekistan | Project... USAID Monitoring E... Projects in Uzbekist... Онлайн обучение |... Hydrolife

Харажат Жами: 50 220 997,59 сўм

Ой	Сана	Туркум	Сумма (сўм)	Амаллар
Июл	18.07.2025	КАМ ТАЪМИНЛАНГАН ОИЛАЛАРГА МОДДИЙ КУМАКЛАШИШ	29 975 000	👁
Апрел	07.04.2025	МАҲАЛЛА ХУДУДИДА ИНФРАТУЗИЛМАНИ РИВОЖЛАНТИРИШ	4 000 000,01	👁
Март	27.03.2025	МАҲАЛЛА ХУДУДИДА ИНФРАТУЗИЛМАНИ РИВОЖЛАНТИРИШ	4 999 995	👁
Декабр	25.12.2024	ОБОДОНЛАШТИРИШ ВА БОШҚА ТАДБИРЛАР	7 196 002,57	👁
Декабр	13.12.2024	МАҲАЛЛА ФУҚАРОЛАР ЙИҒИНИ БИНОСИНИ ЖИҲОЗЛАШ	50 000	👁
Август	14.08.2024	МАҲАЛЛА ФУҚАРОЛАР ЙИҒИНИ БИНОСИНИ ЖИҲОЗЛАШ	4 000 000,01	👁

10 1

В этом примере мы видим, что такие товары были закуплены для нужд районов в других округах:

а) Мы видим, что планшеты, моноблоки, камеры, принтеры, уличные фонари (проекторы) были закуплены в 38 районах города Шахрисабз.

б) В 47 махаллах района Гузар были приобретены планшет, доска объявлений-подставка, газонокосилка, стол и стулья, шкаф, рассада, кондиционер, компрессор, электросчетчик, трансформатор, моноблок, фотоаппарат, ноутбук, 180 метров стальных газовых труб, двери, краска (для ремонта), стальной каркас (Совлигор) и 150 метров стальных уголков (уголки - Шерали).

в) В 37 микрорайонах Нишонского района были закуплены планшеты, рассада, фотоаппараты, солнечные батареи, компьютеры, принтеры, мотокультиватор (Балхияк), электросчетчик, регистрация зданий микрорайонов в кадастре (Гульзор, Достлик), мебель.

Стоит отметить, что если финансирование социально значимых объектов через открытый бюджет невозможно, их можно реализовать через бюджет махалы. Также, если средства не будут использованы в этом году, они будут накапливаться в фонде и позволят реализовать более крупный проект в следующем году. Процесс общественного контроля играет важную роль в эффективном использовании собранных средств.

¹⁶Источник: <https://openbudget.uz/my-neighborhood/budget>

Приложение 3. Этапы реализации бюджетных проектов инициативы



Приложение 4. Этапы реализации проектов по формированию районных бюджетов

